UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:
Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.
Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "~~pobieranie*~~/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Urząd Miasta Stołecznego Warszawy
2. Rodzaj zadania publicznego[1)]	14) nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu
Nazwa: **Fundacja Sant'Egidio Polska**, Forma prawna: **Fundacja**, Numer Krs: **0000633292**, Kod pocztowy: **00-687**, Poczta: **Warszawa**, Miejscowość: **Warszawa**, Ulica: **Wspólna**, Numer posesji: **61**, Numer lokalu: **103**, Województwo: **mazowieckie**, Powiat: **Warszawa**, Gmina: **Śródmieście (dzielnica)**, Strona www: **https://www.santegidio.pl/fundacja**, Adres e-mail: **santegidio.zaopatrzenie@gmail.com**, Numer telefonu: **663911638**, **Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta**

2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	**Joanna Ratajczyk** **Adres e-mail: asia.ratajczyk@vp.pl Telefon: 663911638**

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Asyż w Warszawie. 40 lat spotkań dla pokoju			
2. Termin realizacji zadania[2)]	Data rozpoczęcia	05.11.2026	Data zakończenia	30.11.2026

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

Zadanie publiczne polega na organizacji otwartego wydarzenia edukacyjno-społecznego pn. „Asyż w Warszawie. 40 lat spotkań dla pokoju", które odbędzie się 16 listopada 2026 r. w Pałacu Rzeczypospolitej w Warszawie. Spotkanie organizowane przez Wspólnotę Sant'Egidio, we współpracy z Centrum Myśli Jana Pawła II, poświęcone będzie promowaniu kultury pokoju, dialogu międzyreligijnego i międzykulturowego oraz budowaniu postaw wzajemnego szacunku, solidarności i odpowiedzialności społecznej.
Wydarzenie nawiązuje do 40. rocznicy historycznego Światowego Dnia Modlitwy o Pokój, zorganizowanego w 1986 r. w Asyżu z inicjatywy papieża Jana Pawła II. Spotkanie to zapoczątkowało nowy etap dialogu między przedstawicielami różnych religii, pokazując, że mimo odmiennych przekonań i tradycji możliwe jest wspólne działanie na rzecz pokoju i dobra społecznego.
Głównym celem realizacji zadania jest rozwijanie wiedzy i świadomości mieszkańców Warszawy w zakresie znaczenia dialogu, współpracy międzykulturowej oraz pokojowego rozwiązywania konfliktów. Wydarzenie ma również służyć kształtowaniu postaw obywatelskich opartych na otwartości, empatii, tolerancji i poszanowaniu godności każdego człowieka, niezależnie od jego pochodzenia, wyznania czy światopoglądu.
Istotnym elementem zadania będzie spotkanie z przedstawicielami różnych wspólnot religijnych, którzy podzielą się refleksjami dotyczącymi współczesnych wyzwań związanych z budowaniem pokoju, przeciwdziałaniem przemocy, dyskryminacji i wykluczeniu społecznemu. Udział w wydarzeniu potwierdzili m.in. biskup Michał Janocha, naczelny rabin Polski Michael Schudrich oraz imam Paweł Dudek, dyrektor Ośrodka Kultury Muzułmańskiej w Warszawie.
Wymiar edukacyjny przedsięwzięcia będzie realizowany poprzez przybliżenie uczestnikom historii dialogu międzyreligijnego, przedstawienie różnych perspektyw dotyczących budowania pokojowego współistnienia oraz upowszechnianie wartości sprzyjających wzajemnemu zrozumieniu. Szczególna uwaga zostanie zwrócona na współczesne problemy społeczne, takie jak narastająca polaryzacja, uprzedzenia wobec migrantów, mowa nienawiści oraz przemoc wśród młodych ludzi.
Zadanie skierowane jest do mieszkańców Warszawy, w szczególności osób zainteresowanych tematyką edukacji obywatelskiej, dialogu społecznego, tolerancji i współpracy międzykulturowej. Spotkanie będzie miało charakter otwarty, a udział w nim będzie bezpłatny, po wcześniejszej rejestracji.
Realizacja przedsięwzięcia przyczyni się do zwiększenia świadomości społecznej dotyczącej znaczenia dialogu i wzajemnego szacunku, popularyzacji postaw sprzyjających pokojowemu współistnieniu oraz wzmacniania więzi społecznych między mieszkańcami Warszawy reprezentującymi różne środowiska, tradycje i światopoglądy.

Wydarzenie stanowić będzie przestrzeń edukacji pozaformalnej, umożliwiającej zdobywanie wiedzy poprzez bezpośredni kontakt z przedstawicielami różnych środowisk oraz poznawanie doświadczeń związanych z budowaniem porozumienia ponad podziałami.

Miejsce realizacji

Pałac Rzeczypospolitej (Plac Krasińskich 3/5)

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Organizacja wydarzenia edukacyjno-społecznego promującego kulturę pokoju i dialog międzyreligijny	1 wydarzenie	Program wydarzenia, dokumentacja fotograficzna, informacja o wydarzeniu na stronach organizatora
Udział mieszkańców Warszawy w wydarzeniu poświęconym edukacji międzykulturowej i budowaniu postaw obywatelskich	Minimum 80 uczestników	Raport z rejestracji uczestników, dokumentacja fotograficzna
Upowszechnianie wiedzy na temat dialogu międzyreligijnego, pokojowego współistnienia i przeciwdziałania uprzedzeniom	Minimum 3 wystąpienia przedstawicieli różnych wspólnot religijnych	Program wydarzenia, dokumentacja fotograficzna, sprawozdanie z realizacji zadania
Promocja wydarzenia oraz upowszechnianie idei pokoju, tolerancji i wzajemnego szacunku wśród mieszkańców Warszawy	Minimum 3 publikacje informacyjne i promocyjne	Linki do publikacji na stronach internetowych i w mediach społecznościowych, zrzuty ekranu

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Fundacja Sant'Egidio skupia się na budowaniu mostów przyjaźni z najbardziej marginalizowanymi i wykluczonymi członkami społeczeństwa – bezdomnymi, osobami starszymi, dziećmi ulicy, więźniami czy uchodźcami. Inspiracje i siły czerpie z regularnej modlitwy i lektury Słowa Bożego. Troszczy się o sprawy pokoju, ekumenizmu i dialogu międzyreligijnego. Wspólnota powstała w 1968 r. w Rzymie z inicjatywy grupy licealistów z Andreą Riccardim na czele. Dziś należy do niej ponad 60 tys. osób w 70 krajach świata. W Polsce działa w Warszawie, Poznaniu i Chojnie.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Fundacja Sant'Egidio posiada wieloletnie doświadczenie w organizacji wydarzeń społecznych, edukacyjnych i międzyreligijnych, których celem jest promowanie pokoju, dialogu, solidarności oraz budowanie postaw otwartości i wzajemnego szacunku.
Od 1986 r. Wspólnota kontynuuje ideę spotkań zapoczątkowanych przez papieża Jana Pawła II w Asyżu, angażując przedstawicieli różnych religii, środowisk społecznych i instytucji w działania na rzecz pokojowego współistnienia. W ramach tej inicjatywy organizowane są międzynarodowe spotkania, konferencje i wydarzenia poświęcone dialogowi międzyreligijnemu oraz współczesnym wyzwaniom społecznym. W Polsce Sant'Egidio od wielu lat prowadzi działalność społeczną i edukacyjną, angażując mieszkańców Warszawy w inicjatywy na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, w szczególności osób w kryzysie bezdomności, seniorów, migrantów i uchodźców. Do realizowanych przedsięwzięć należą m.in. coroczne wydarzenie „Święta z Ubogimi",

spotkania i działania solidarnościowe na rzecz osób potrzebujących, a także inicjatywy promujące kulturę pokoju, dialog i wzajemne zrozumienie. Fundacja posiada również doświadczenie w organizowaniu wydarzeń angażujących liczne grono uczestników, współpracy z instytucjami publicznymi i organizacjami społecznymi, koordynacji pracy wolontariuszy oraz prowadzeniu działań informacyjnych i promocyjnych. Dotychczasowe doświadczenie organizacyjne, rozbudowana sieć kontaktów oraz zaangażowanie wolontariuszy stanowią istotną podstawę do sprawnej i rzetelnej realizacji planowanego zadania publicznego.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

W realizacji zadania wykorzystane zostaną zasoby osobowe, organizacyjne i rzeczowe Fundacji oraz potencjał współpracy z partnerami wydarzenia. Zasoby kadrowe i organizacyjne: W przygotowanie i realizację wydarzenia zaangażowani będą członkowie Fundacji oraz wolontariusze posiadający doświadczenie w organizacji wydarzeń społecznych i edukacyjnych. Do ich zadań należeć będą m.in. koordynacja przedsięwzięcia, obsługa uczestników, działania promocyjne oraz dokumentowanie wydarzenia. Zasoby rzeczowe i techniczne: Spotkanie odbędzie się w Pałacu Rzeczypospolitej w Warszawie, z wykorzystaniem dostępnej infrastruktury obiektu oraz niezbędnego wyposażenia i materiałów organizacyjnych. Zasoby partnerskie: W realizacji zadania wykorzystane zostanie doświadczenie Fundacji we współpracy z instytucjami i organizacjami społecznymi, w tym z Centrum Myśli Jana Pawła II, będącym partnerem wydarzenia. Promocja przedsięwzięcia prowadzona będzie za pośrednictwem kanałów komunikacyjnych organizatora i partnerów. Posiadane zasoby oraz zaangażowanie wolontariuszy zapewnią sprawną realizację zadania i osiągnięcie zakładanych rezultatów.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Catering (kawa, herbata, ciasto, słone przekąski)	6 000,00		
2.	Nagłośnienie i ustawienie sceny - obsługa wydarzenia pod względem audio-wizualnym	9 000,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		15 000,00	13 000,00	2 000,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
3) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;

4) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / ~~inną właściwą ewidencją*~~ ;
6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....
.....

.....
.....

.....
.....
(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. w przypadku, gdy oferent nie podlega wpisowi w Krajowym Rejestrze Sądowym – kopię aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji, ewentualnie inny dokument potwierdzający status prawny oferenta. Odpis musi być zgodny ze stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany; *(fakultatywny)*
2. w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji oferentów składających ofertę niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów); *(fakultatywny)*
3. kopię umowy lub statutu spółki - w przypadku gdy oferent jest spółką prawa handlowego, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. *(fakultatywny)*
4. Fakultatywne załączniki oferenta. *(fakultatywny)*

[1)] Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).
[2)] Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.