UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:
Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.
Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "~~pobieranie*~~/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Urząd Miasta Stołecznego Warszawy
2. Rodzaj zadania publicznego[1)]	14) nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: **FUNDACJA WARZYWOTEKA**, Forma prawna: **Fundacja**, Numer Krs: **0001275856**, Kod pocztowy: **02-798**, Poczta: **Warszawa**, Miejscowość: **Warszawa**, Ulica: **Szajnowicza** , Numer posesji: **7b**, Województwo: **mazowieckie**, Powiat: **Warszawa**, Gmina: **Warszawa**, Strona www: **Www.warzywoteka.pl**, Adres e-mail: **Anna.jagiello@warzywoteka.pl**, Numer telefonu: **883788856**, **Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta**	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	**Anna Jagiełło** **Adres e-mail: Anna.jagiello@warzywoteka.pl Telefon: 883788856**

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Talerz ma korzenie - gry terenowe o lokalnych systemach żywnościowych w trzech warszawskich szkołach podstawowych			
2. Termin realizacji zadania[2)]	Data rozpoczęcia	25.11.2026	Data zakończenia	31.12.2026

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

Grupa docelowa: uczennice i uczniowie klas 4–5 trzech warszawskich szkół podstawowych (do 170 osób, docelowo 2–3 klasy w każdej szkole) oraz ich rodzice i dziadkowie (co najmniej 45 osób dorosłych). Pośrednio: nauczycielki i nauczyciele opiekujący się szkolnymi ogrodami. Udział jest bezpłatny.

Problem i potrzeba: Dzieci w mieście rzadko widzą drogę jedzenia od gleby do talerza. Nowa podstawa programowa (przyroda, biologia, edukacja zdrowotna) wymaga wiedzy o zdrowym odżywianiu, sezonowości i wpływie żywności na klimat, ale szkołom brakuje praktycznych, terenowych form pracy. Wszystkie trzy szkoły mają już grządki lub ogród — brakuje działań, które zamienią je w miejsce nauki również zimą i włączą w nie rodziny.

Opis zadania: Dla każdej szkoły przygotujemy osobną grę terenową, zbudowaną wokół zmiany, która już w niej trwa. Gra domyka i wzmacnia to, co uczniowie zaczęli jesienią: na Bielanach (SP 247) — warsztaty kiszenia z Kooperatywą „Dobrze" i opiekę nad ogrodem; gra otwiera też drogę do szkolnej Nasionoteki, którą chcemy tam uruchomić. Na Ursynowie (SP 112) — warsztaty Nasionoteki, jesienną opiekę nad ogrodem i uroczyste przekazanie ogrodu młodszym klasom. Na Pradze (SP 72) — październikowe warsztaty kiszenia i fermentacji z Kooperatywą „Dobrze" (w ramach kampanii Pact2School) oraz szkolne grządki; gra jest pierwszym krokiem do stałej współpracy szkoły z Warzywoteką.
Uczniowie w ruchu przechodzą przez stacje pokazujące lokalny system żywnościowy: glebę i nasiona, rolnika i kooperatywę, sezonowość, transport i odpady. Gra odbywa się na terenie szkoły — na zewnątrz, a w razie niekorzystnej pogody częściowo lub w całości w budynku, bez zmiany celów i treści. Każda gra kończy się międzypokoleniowym finałem: dzieci przygotowują proste danie z produktów od lokalnych rolników i częstują nim rodziców oraz dziadków.

Partnerzy: Stowarzyszenie Moc Korzeni (współprowadzenie stacji o lokalnym rolnictwie) oraz Kooperatywa Spożywcza „Dobrze" (dostawa produktów od lokalnych rolników i stacja o kooperatywach). Działania partnerów finansowane są z dotacji na podstawie umów i rachunków lub faktur. Szkoły nieodpłatnie udostępniają teren, sale i zaplecze.

Harmonogram: 25.11–28.11 — rozmowy z dyrekcjami i nauczycielami, rozpoznanie zasobów szkół; 25.11–05.12 — opracowanie 3 scenariuszy gier i materiałów; 30.11–11.12 — zaproszenia dla rodzin, zakup produktów; 07.12–18.12 — 6 gier terenowych (po 2 w każdej szkole) i 3 finały międzypokoleniowe; do 23.12 — przekazanie scenariuszy szkołom, ankiety, dokumentacja; do 31.12 — podsumowanie i rozliczenie. Daty uzgadniamy z każdą szkołą; w razie potrzeby zajęcia przesuwamy w obrębie okresu realizacji.

Cel: Uczniowie rozumieją, skąd pochodzi ich jedzenie i jak lokalne wybory żywieniowe wpływają na zdrowie i klimat, a szkolne ogrody stają się miejscem nauki angażującym całe rodziny. Zadanie domyka jesienny sezon w tych szkołach i przygotowuje rodziny do wspólnej opieki nad ogrodami wiosną. Nie dubluje innych działań finansowanych ze środków publicznych.

Trwałość: Scenariusze gier zostają w szkołach, by nauczyciele mogli je powtarzać samodzielnie z kolejnymi klasami.

Ryzyka: niekorzystna pogoda — wariant gry w budynku; zmiana terminów w szkole — przełożenie

zajęć w okresie realizacji; brak możliwości udziału partnera — realizacja z innym podmiotem o porównywalnych kompetencjach, bez zmiany zakresu i kosztów; rezygnacja szkoły — po uzgodnieniu z Biurem Edukacji realizacja w innej szkole współpracującej z fundacją; niższa frekwencja rodzin — zaproszenia przez szkołę i przez dzieci, finał w formie otwartej. Zajęcia odbywają się pod opieką nauczycieli; w części kulinarnej zbieramy od rodziców informacje o alergiach i informujemy o składnikach potraw. Zdjęcia wykonujemy wyłącznie za zgodą rodziców; ankiety są anonimowe.

Dostępność: Realizujemy zadanie w szkołach zapewniających dostępność architektoniczną i uzgadniamy trasę gry tak, aby wszystkie stacje były osiągalne dla osób z ograniczoną mobilnością. Zadania na stacjach są wielozmysłowe, a instrukcje przekazujemy ustnie i w prostych komunikatach z piktogramami. Z nauczycielami ustalamy potrzeby uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi i dostosowujemy do nich rolę ucznia w grze.

Miejsce realizacji

Proponowane miejsca realizacji zadania (ostateczny wybór szkół i terminów zostanie potwierdzony z dyrekcjami po podpisaniu umowy):
– Szkoła Podstawowa nr 112 Przymierza Rodzin im. św. Jana Pawła II, ul. Marii Grzegorzewskiej 10, 02-778 Warszawa (Ursynów);
– Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi nr 247 im. Kazimierza Lisieckiego „Dziadka”, ul. Wrzeciono 9, 01-951 Warszawa (Bielany);
– Szkoła Podstawowa nr 72 im. Przyjaciół Grochowa, ul. Michała Paca 44, 04-386 Warszawa (Praga-Południe).

Zadanie odbywa się na terenach, w ogrodach i w budynkach tych szkół. W razie rezygnacji którejś ze szkół, po uzgodnieniu z Biurem Edukacji, zadanie zostanie zrealizowane w innej warszawskiej szkole podstawowej współpracującej z fundacją.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Scenariusze gier terenowych dopasowane do szkół	3	Scenariusze przekazane szkołom
Przeprowadzone gry terenowe	3	Listy klas, dokumentacja opisowa i zdjęciowa
Uczniowie biorący udział w grach	Min 120	Listy klas od wychowawców
Spotkania międzypokoleniowe	3	Dokumentacja zdjęciowa + cytaty rodziców i dziadków
Ankieta ewaluacyjna wśród uczniów	1 ankieta w każdej szkole	Zestawienie wyników w sprawozdaniu

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Fundacja Warzywoteka tworzy szkolne ogrody warzywne jako żywe laboratoria edukacji ekologicznej, klimatycznej i żywieniowej, powiązane z podstawą programową. Łączymy pracę w ogrodzie z edukacją żywieniową i budowaniem lokalnej społeczności wokół szkoły: uczniów, nauczycieli, rodziców i dziadków. Do każdej szkoły podchodzimy indywidualnie: zaczynamy od tego, co już w niej istnieje i kto jest zaangażowany. Fundacja została wpisana do KRS 28.10.2026; jej zespół działa w szkołach od wiosny 2026 r.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

– Pilotaż w SP nr 112 (IV–VII 2026): ogród zbudowany od zera — 12 grządek, 72 sadzonki, ok. 60 uczniów klas czwartych, Dzień Rolnika i Ogrodnika oraz międzypokoleniowe wydarzenie w ogrodzie dla rodzin; sfinansowany wyłącznie dzięki partnerom.
– Jesień 2026: warsztaty kiszenia i fermentacji w SP 112, SP 247 i SP 72 z Kooperatywą „Dobrze” (w SP 72 w ramach kampanii Pact2School), opieka nad ogrodami w SP 112 i SP 247, warsztaty Nasionoteki w SP 112.
– Współpraca z lokalnymi partnerami: Kooperatywa Spożywcza „Dobrze” (produkty od lokalnych rolników), Sequoia Centrum Ogrodnicze (materiały ogrodnicze), Stowarzyszenie Moc Korzeni.
– Doświadczenie zespołu w prowadzeniu zajęć ruchowych i warsztatów dla dzieci w szkołach i domach kultury.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Zasoby kadrowe: Anna Jagiełło — prezeska, pedagożka, koordynacja zadania i partnerstw, wieloletnie doświadczenie w prowadzeniu zajęć w szkołach; Anna Gromańska — współzałożycielka, prowadzi moduł ŻYWNOŚĆ (edukacja żywieniowa, warsztaty kulinarne); edukatorzy Stowarzyszenia Moc Korzeni; przedstawiciele Kooperatywy „Dobrze”; wolontariuszki fundacji.
Zasoby rzeczowe: sprzęt i materiały warsztatowe fundacji (m.in. fartuchy, słoiki, narzędzia ogrodowe), nasiona i materiały ogrodnicze od partnera Sequoia Centrum Ogrodnicze, szkolne ogrody, grządki i Nasionoteka, sale i zaplecze kuchenne udostępniane nieodpłatnie przez szkoły.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Rozpoznanie zasobów szkół i opracowanie scenariuszy gier terenowych (3 scenariusze x 900 zł)	2 700,00		
2.	Prowadzenie gier terenowych (6 gier po 1,5 h x 700 zł)	4 200,00		

3.	Współprowadzenie stacji o lokalnym rolnictwie: partner - Stowarzyszenie Moc Korzeni (3 szkoły x 500 zł)	1 500,00		
4.	Produkty spożywcze od lokalnych rolników: partner - Kooperatywa Dobrze (3 spotkania x 600 zł)	1 800,00		
5.	Prowadzenie międzypokoleniowych finałów kulinarnych (3 spotkania po 1,5 h x 700 zł)	2 100,00		
6.	Materiały do gier: druk kart i map, rekwizyty, nasiona (3 szkoły x 300 zł)	900,00		
7.	Materiały jednorazowe i higienicznie do części kulinarnej (1 komplet)	300,00		
8.	Koordynacja zadania	1 000,00		
9.	Obsługa księgowa	500,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		15 000,00	15 000,00	0,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
3) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
4) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / ~~inną właściwą ewidencją*~~ ;
6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....
.....

.....
.....

.....
.....
(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. w przypadku, gdy oferent nie podlega wpisowi w Krajowym Rejestrze Sądowym – kopię aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji, ewentualnie inny dokument potwierdzający status prawny oferenta. Odpis musi być zgodny ze stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany; *(fakultatywny)*
2. w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji oferentów składających ofertę niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów); *(fakultatywny)*
3. kopię umowy lub statutu spółki - w przypadku gdy oferent jest spółką prawa handlowego, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. *(fakultatywny)*
4. Fakultatywne załączniki oferenta. *(fakultatywny)*

[1)] Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).
[2)] Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.