

# UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

## POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie\*/niepobieranie\*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie\*/niepobieranie\*".

## I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta</b>	Biuro Pomocy i Projektów Społecznych Urzędu m.st. Warszawy
<b>2. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	1) pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób

## II. Dane oferenta(-tów)

<b>1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu</b>	
Nazwa: "FUNDACJA PRYZSTAŃ", Forma prawna: Fundacja, Numer Krs: 0000406371, Kod pocztowy: 01-904, Poczta: Warszawa, Miejscowość: Warszawa, Ulica: Bajana, Numer posesji: 33, Numer lokalu: 2, Województwo: mazowieckie, Powiat: Warszawa, Gmina: Bielany (dzielnica), Strona www: www.fundacja-przystan.org, Adres e-mail: awzr.warszawa@gmail.com, Numer telefonu: 661411520,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
<b>2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)</b>	Monika Zaremba Adres e-mail: monika.zaremba@wp.pl Telefon: 661411520

## III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

<b>1. Tytuł zadania publicznego</b>	Wsparcie dla osób chorych onkologicznie			
<b>2. Termin realizacji zadania<sup>2)</sup></b>	Data rozpoczęcia	14.09.2026	Data zakończenia	11.12.2026

<b>3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)</b>
---

## Opis zadania

W życiu osoby doświadczającej diagnozy onkologicznej to wydarzenie krytyczne i rzeczywistość, w której niezwykle trudno się odnaleźć. Z chorobą wiąże się nie tylko uciążliwe, stresogenne leczenie medyczne, lecz również zmaganie fizyczne i psychiczne. Choroba będąc problemem samym w sobie, jest czynnikiem wpływającym destabilizująco na jakość życia człowieka i każdą z jego sfer: fizyczną, psychiczną, rodzinną i społeczną. Brak wiedzy, umiejętności i „narzędzi” w radzeniu sobie z tak ważnym problemem prowadzi do kryzysu emocjonalnego i wyłączenia z aktywnego życia. Tej sytuacji nie służy postrzeganie chorego na raka jako osobę z wyrokiem śmierci, które wciąż pokutuje w świadomości społecznej.

Niniejsze zadanie jest odpowiedzią na problemy osób będących w trakcie lub po przebytej chorobie nowotworowej. W projekcie zadania oparliśmy się na doświadczeniach współczesnej medycyny i psychologii, które podkreślają ścisłe relacje między stanem fizycznym i psychicznym człowieka. Dobra postawa i kondycja psychiczna mobilizują układ odpornościowy, wzmacniają efekty leczenia, zwiększając szansę na remisję choroby. Jednym z ważnych i podkreślanych etapów leczenia jest rehabilitacja psychiczna i społeczna. Założeniem zadania jest udzielenie jego odbiorcom odpowiedniego, specjalistycznego wsparcia, nauczenie umiejętności lepszego radzenia sobie i mobilizacja do czynnego udziału w zdrowieniu. Celem jest przeciwdziałanie długofalowym skutkom doświadczenia choroby i poprawa jakości życia osób nią doświadczonych. Doświadczenia naszej Fundacji w pracy z chorymi na nowotwory dodatkowo pokazują jak ważny dla nich jest kontakt z innymi osobami, będącymi w podobnej sytuacji. Stworzenie okazji do takich kontaktów będzie dodatkową wartością realizowanego zadania. Planujemy w zadaniu realizację poradnictwa dla chorych onkologicznie w formie grupowej (Warsztaty psychoedukacyjne, Grupy wsparcia) i indywidualnej (Porady indywidualne) :

### 1. Warsztaty psychoedukacyjne

Warsztaty prowadzone przez psychoonkologa będą skierowane do grupy 6 - 10 uczestników. Planujemy 12 spotkań edukacyjnych, z których każde będzie trwało 2 godz. zegarowe, raz w tygodniu o stałej porze (łącznie zrealizujemy 24 godziny warsztatów). Tematyka warsztatów opracowana jest zgodnie ze standardami edukacji psychoonkologicznej, w dużej mierze opiera się na psychologii behawioralnej, Racjonalnej Terapii Zachowania i Programie Simontona. Do każdego spotkania prowadzący ma przygotowany konspekt tematyczny, będzie to: rola układu odpornościowego, praca z przekonaniami dotyczącymi choroby, rola wyobraźni w zdrowieniu, sposoby radzenia sobie ze stresem, radzenie sobie z trudnymi emocjami, komunikacja, asertywność, dialog wewnętrzny i zdrowa semantyka, rola zabawy w zdrowieniu, tworzenie planu zdrowienia, wtórne korzyści z choroby, sięganie po zasoby i źródła wsparcia. Każdy z uczestników otrzyma materiały edukacyjne.

### 2. Grupy wsparcia

W każdym miesiącu odbędą się 2 spotkania Grupy wsparcia - grupy przedpołudniowej i grupy popołudniowej- do wyboru przez uczestnika. Planujemy, że ze spotkań skorzysta łącznie 15 – 25 uczestników, a w każdym spotkaniu weźmie udział co najmniej 10 osób. Spotkania prowadzone będą przez psychoonkologa. łącznie w okresie realizacji zadania odbędzie się 6 spotkań, czyli 12 godzin zegarowych grup wsparcia. Spotkania będą miały na celu wymianę przez uczestników informacji i doświadczeń, dotyczących radzenia sobie w codzienności z chorobą, omówienia bieżących problemów (i sukcesów), danie sobie wzajemnego wsparcia. Będą też okazją do doskonalenia umiejętności komunikacji i asertywności, stosowania w praktyce technik radzenia sobie ze stresem itp. W spotkaniach wykorzystamy m. in. techniki integracyjne i filmoterapii.

### 3. Porady indywidualne

W okresie realizacji zadania planujemy wykonanie łącznie 15 godzin wsparcia indywidualnego w

formie porad psychologiczno/psychoonkologicznych. Zakładamy, że skorzysta z nich co najmniej 7 osób. Wsparcie będzie dotyczyć pomocy w indywidualnych problemach uczestników np. w radzeniu sobie z emocjami w sytuacji choroby, komunikacji z bliskimi, pomocy w podejmowaniu ważnych decyzji.

Zadanie kierujemy do 25 osób dorosłych, z których każda będzie spełniała poniższe warunki:

- osoba zamieszkała w Warszawie
- osoba ze zdiagnozowaną chorobą nowotworową, niezależnie od rodzaju nowotworu (wszystkie nowotwory)
- osoba będąca na jednym z etapów choroby i leczenia (po diagnozie, w trakcie leczenia, po zakończeniu leczenia, z nawrotami choroby)

Rezultaty realizacji zadania będziemy mogli zweryfikować na podstawie:

- wypełnionych przez uczestników warsztatów psychoedukacyjnych ankiet ewaluacyjnych
- obserwacji i deklaracji uczestników w trakcie i po zakończeniu udziału w zadaniu
- list obecności uczestników

#### Miejsce realizacji

Zadanie realizowane będzie w Warszawie, w prowadzonej przez „FUNDACJĘ PRZYSTAŃ” placówce pod nazwą „Akademia Walki z Rakiem”. Dysponujemy przestronnym, wyremontowanym i odpowiednio dostosowanym lokalem o powierzchni 103,5 m. Znajduje się on przy ul. Al. Zjednoczenia 44, w centrum Bielan, miejscu dogodnym komunikacyjnie – w pobliżu przystanek tramwajowy, przystanek autobusowy i ok. 50 m od stacji Metra Stare Bielany.

<b>4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego</b>		
<b>Nazwa rezultatu</b>	<b>Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)</b>	<b>Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika</b>
Poszerzenie wiedzy na temat choroby i jej mechanizmów	rezultat osiągnię min. 8 uczestników	ankieta, lista obecności, obserwacja uczestnika
Zyskanie umiejętności radzenia sobie z emocjami i stresem	rezultat osiągnię min. 10 uczestników	ankieta, lista obecności, obserwacja uczestnika
Polepszenie komunikacji i asertywności	rezultat osiągnię min. 10 uczestników	ankieta, lista obecności, obserwacja uczestnika
Zyskanie pomocy w indywidualnych problemach	rezultat osiągnię min. 7 uczestników	lista obecności, deklaracja uczestnika, obserwacja uczestnika
Zyskanie możliwości wymiany doświadczeń z innymi uczestnikami	rezultat osiągnię min. 18 uczestników	ankieta, obserwacja uczestnika

Zyskanie wsparcia od innych uczestników	rezultat osiągnię min. 20 uczestników	ankieta, obserwacja uczestnika
---	---------------------------------------	--------------------------------

## 5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

### Charakterystyka oferenta

„FUNDACJA PRZYSTAŃ” stale realizuje działania mające na celu wsparcie, rehabilitację i aktywizację osób chorych na nowotwory i ich bliskich. W każdym miesiącu obejmujemy pomocą od kilkunastu do kilkudziesięciu osób. Do dzisiaj udzieliliśmy pomocy ponad 1250 odbiorcom. Zrealizowaliśmy m. in. ponad 1850 godzin warsztatów psychoedukacyjnych, ponad 1000 godzin porad indywidualnych, ponad 1770 godzin rehabilitacji. Jednocześnie osoby (pracownicy), które będą zatrudnione w niniejszym zadaniu są wieloletnimi pracownikami Fundacji. Zyskały duże doświadczenie w udzielaniu specjalistycznych porad osobom chorującym i nadal poszerzają swoje kwalifikacje. Oferta Fundacji ewaluowała podczas poprzednich zadań. Korzystaliśmy z wyników ankiet ewaluacyjnych wypełnianych przez uczestników, dzięki czemu np. dopracowaliśmy konspekty i zakres tematyczny warsztatów. Mając powyższe na uwadze wnioskujemy, że realizacja zadania wyjdzie naprzeciw oczekiwaniom osób chorych na nowotwory, wymagających profesjonalnej pomocy i specjalistycznej wiedzy. Pozwoli im dopełnić leczenie medyczne o istotną rehabilitację psychologiczną i społeczną.

### Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Od 2011 roku „FUNDACJA PRZYSTAŃ” nieustannie realizuje na rzecz mieszkańców Warszawy działania mające na celu wsparcie, rehabilitację i aktywizację osób chorych na nowotwory. We współpracy z administracją publiczną zrealizowała następujące projekty dzięki otrzymanym dotacjom.

W 2012 roku Fundacja otrzymała dotacje:

- dotacja Wojewody Mazowieckiego na realizację zadania: Pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób.
- dotacja Zarządu Województwa Mazowieckiego na realizację zadania: Organizowanie regionalnych imprez kulturalnych, sportowych, turystycznych i rekreacyjnych dla osób niepełnosprawnych wspierających ich aktywność w tych dziedzinach.

W 2013 roku: dotacja Zarządu Województwa Mazowieckiego na realizację zadania: Organizowanie regionalnych imprez kulturalnych, sportowych, turystycznych i rekreacyjnych dla osób niepełnosprawnych wspierających ich aktywność w tych dziedzinach.

W 2014 roku: dotacja Zarządu Województwa Mazowieckiego na realizację zadania: Organizowanie regionalnych imprez kulturalnych, sportowych, turystycznych i rekreacyjnych dla osób niepełnosprawnych wspierających ich aktywność w tych dziedzinach.

W 2015 roku: dotacja Biura Pomocy i Projektów Społecznych Urzędu m. st. Warszawy na realizację zadania: Działania na rzecz osób niepełnosprawnych.

- dotacja Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej na zadanie: Wspieranie aktywnych form integracji społecznej.

- dotacja Wojewody Mazowieckiego na realizację zadania: Pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób.

- dotacja od Centrum Komunikacji Społecznej m. st. Warszawy na realizację zadania: Wsparcie warszawskich organizacji pozarządowych.

W 2016 roku: dotacja Biura Pomocy i Projektów Społecznych Urzędu m. st. Warszawy na realizację

zadania: Działania na rzecz osób niepełnosprawnych.

- dotacja Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej na zadanie: Wspieranie aktywnych form integracji społecznej.

W 2017 roku: dotacja Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej na zadanie: Wspieranie aktywnych form integracji społecznej.

W 2018 roku: dotacja Wojewody Mazowieckiego na realizację zadania z zakresu pomocy społecznej: Lokalna profilaktyka społeczna.

- dotacja Zarządu Województwa Mazowieckiego na realizację zadania: Wsparcie samodzielności społecznej osób z zaburzeniami psychicznymi oraz ich rodzin.

W 2019 roku: - dotacja Biura Polityki Zdrowotnej m. st. Warszawy na realizację zadania: Ochrona i promocja zdrowia (realizacja dotacji w latach 2017-2019)

- dotacja Narodowego Instytutu Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego FIO na lata 2019-2020

- dotacja Zarządu Województwa Mazowieckiego na zadanie: Działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.

- dotacja Wojewody Mazowieckiego

W 2020 roku: - dotacja Biura Polityki Zdrowotnej m. st. Warszawy na realizację zadania: Ochrona i promocja zdrowia (realizacja dotacji w latach 2020-2022)

W 2021 roku: - dotacja Zarządu Województwa Mazowieckiego na realizację zadania: Polityka senioralna

W 2023 roku: dotacja Wojewody Mazowieckiego (umowa nr BKO-II.946.16.2023)

W 2024 roku: dotacja - Małe dotacje w Biurze Pomocy i Projektów Społecznych

W 2024 roku: dotacja z Fundacji ORLEN

W 2025 roku: dotacja Wojewody Mazowieckiego - Zadanie z zakresu pomocy społecznej - Lokalna profilaktyka społeczna

### **Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania**

Osoby, które będą realizowały zadanie: psychoonkolog, księgowa.

- mgr Profilaktyki Społecznej i Resocjalizacji UW (specjalizacja psychologiczna). Studia podyplomowe o kierunku Psychoonkologia (SWPS), Terapeuta Psychoonkologicznego Programu Simontona. Posiada ponad 14-letnie doświadczenie w prowadzeniu m. in. warsztatów psychoedukacyjnych, grup wsparcia, porad psychologicznych, jak również w koordynowaniu projektów (ze środków unijnych EFS, dotacji od Zarządu Województwa Mazowieckiego, Wojewody Mazowieckiego, m. st. Warszawy, PFRON, FIO, Fundacji ORLEN). W niniejszym zadaniu - udzielanie porad indywidualnych psychologiczno/psychoonkologicznych, prowadzenie warsztatów psychoedukacyjnych, prowadzenie grup wsparcia.

- księgowa z wieloletnim doświadczeniem zawodowym, m. in jako główna księgowa. Od ponad dziesięciu lat współpracująca z Fundacją. W zadaniu - obsługa finansowo księgowa zadania

Do realizacji zadania dysponujemy (placówką) przestronnym, wyremontowanym i odpowiednio dostosowanym lokalem o powierzchni 103,5 m. W skład siedziby wchodzi pomieszczenia: duża sala do zajęć grupowych i indywidualnych, sala do masażu i rehabilitacji, sekretariat, przedpokój z aneksem kuchennym i łazienka.

Zgodnie z zapisem art. 7 Ustawy z dnia 19.07.2019 o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, "w indywidualnym przypadku, jeżeli podmiot publiczny nie jest w stanie, w szczególności ze względów technicznych lub prawnych, zapewnić dostępności osobie ze

szczególnymi potrzebami w zakresie, o którym mowa w art. 6 pkt 1 i 3, podmiot ten jest obowiązany zapewnić takiej osobie dostęp alternatywny." Podczas realizacji zadania zapewnimy następujący dostęp alternatywny, który będzie sfinansowany ze środków własnych Fundacji.

- zapewnienie dostępu alternatywnego będzie polegać na zmianie organizacyjnej - większość działań mamy możliwość bezpłatnie zrealizować w Bielańskim Integratorze Przedsiębiorczych (BIP), przy Al. Zjednoczenia 25. Jest to miejsce dostępne architektonicznie (miejsca parkingowe dla osób z niepełnosprawnością, podjazdy, winda, obsługa osób przychodzących, możliwość wejścia z psem przewodnikiem, toalety dla osób niepełnosprawnych)
- zapewnimy osobie ze szczególnymi potrzebami wsparcie innej osoby (np. tłumacza języka migowego)
- zapewnimy dostępność informacyjno-komunikacyjną (kontakt telefoniczny i korespondencyjny, środki komunikacji elektronicznej - poczta elektroniczna, SMS, MMS, komunikatory internetowe)
- zapewnimy stronę www Fundacji, zgodnie ze Standardem WCAG 2.1.

#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Prowadzenie Warsztatów psychoedukacyjnych (24 godz. x 200 zł)	4 800,00		
2.	Prowadzenie grup wsparcia (12 godz. x 200 zł)	2 400,00		
3.	Prowadzenie Porad indywidualnych (15 godz. x 130 zł)	1 950,00		
4.	Obsługa finansowo-księgowo zadania (całość zadania)	850,00		
<b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>		<b>10 000,00</b>	<b>10 000,00</b>	<b>0,00</b>

## V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;

- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

....

.....

....

.....

....

(podpis osoby  
upoważnionej  
lub podpisy osób  
upoważnionych  
do składania oświadczeń  
woli  
w imieniu oferenta)

Data.....

#### Załączniki:

1. w przypadku, gdy oferent nie podlega wpisowi w Krajowym Rejestrze Sądowym oraz w ewidencjach prowadzonych przez Prezydenta m.st. Warszawy – kopię aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji, ewentualnie inny dokument potwierdzający status prawny oferenta. Odpis musi być zgodny ze stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany; *(fakultatywny)*
2. w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji oferentów składających ofertę niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów); *(fakultatywny)*
3. kopię umowy lub statutu spółki - w przypadku gdy oferent jest spółką prawa handlowego, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. *(fakultatywny)*
4. Fakultatywne załączniki oferenta. *(fakultatywny)*

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.