

Regulamin przetargu na wydzierżawienie nieruchomości stanowiącej własność m.st. Warszawy.

Warunki przyjmowania ofert.

1. Warunkiem przyjęcia oferty na dzierżawę nieruchomości jest:
 - 1.1. Wpłata wadium i przedstawienie dowodu wpłaty,
 - 1.2. Złożenie podpisanej oferty,
 - 1.2.1 Oferta powinna być złożona w dwóch kopertach:
 - a) koperta zewnętrzna powinna być zaklejona i ostemplowana bądź podpisana w miejscu jej zaklejenia, na kopercie powinien znajdować się napis zgodny z opisem wskazanym w OGŁOSZENIU O PRZETARGU, którego oferta dotyczy oraz dane oferenta.
 - b) koperta wewnętrzna powinna być otwarta, a w niej winny znajdować się następujące dokumenty:
 - formularz ofertowy wypełniony i podpisany lub oferta sporządzona przez oferenta w ścisłym oparciu o wzór tego formularza,
 - dowód wpłaty wadium,
 - oświadczenie o niezaleganiu z opłatami w stosunku do m.st. Warszawy i Skarbu Państwa (wzór – załącznik do regulaminu).
2. Oferta złożona bez podpisu nie będzie rozpatrywana.
3. Oferta złożona poza obowiązującym trybem oraz sporządzona w sposób niezgodny z wymogami zawartymi w regulaminie nie będzie rozpatrywana.
4. Oferty Należy składać osobiście w terminie określonym w ogłoszeniu o przetargu, w siedzibie Wydziału Infrastruktury dla Dzielnicy Mokotów Urzędu m. st. Warszawy, pod adresem: ul. Wiśniowa 37, 02-545 Warszawa, Sekretariat, pok. nr 204, II piętro od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-16:00.
5. Oferta powinna spełniać także inne wymogi zawarte w ogłoszeniu o przetargu.
6. Wycofanie oferty następuje na pisemny wniosek oferenta złożony najpóźniej w ostatnim dniu składania ofert. Zwrotowi podlegają tylko załączniki do oferty.

Tryb wnoszenia i odbioru wadium.

1. Każdy oferent chcący uczestniczyć w przetargu winien wpłacić wadium w wysokości 60.000,00 zł (słownie: sześćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy podany przez Urząd Dzielnicy Mokotów m.st. Warszawy w ogłoszeniu o przetargu, określając w przelewie przetarg którego dotyczy wpłata oraz dodając informację, że wpłata dokonywana jest tytułem wadium.
3. Dokument potwierdzający wpłatę wadium należy dołączyć do oferty.
4. Wadium wpłacone przez oferenta, który wygrał przetarg i podpisał umowę dzierżawy zostanie zaliczone na poczet czynszu dzierżawnego.

5. Wadium nie podlega zwrotowi w przypadku, gdy oferent, który wygrał przetarg, odstąpił od podpisania umowy lub nie zawarł jej w terminie 14 dni od daty otrzymania informacji o możliwości podpisania umowy.
6. Wadium podlega zwrotowi w odniesieniu do oferentów, których oferty zostały rozpatrzone negatywnie.
7. Zwrot wadium następuje w ciągu 14 dni roboczych od dnia, w którym wywieszony został komunikat o rozstrzygnięciu przetargu.
8. Urząd Dzielnicy Mokotów m.st. Warszawy zwraca wadium wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizję bankową za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez oferenta.

Komisja rozstrzygająca przetarg.

1. Skład Komisji rozstrzygającej przetarg powoływany jest przez Zarząd Dzielnicy Mokotów m.st. Warszawy.
2. W celu przeprowadzenia przetargu powołuje się Komisję rozstrzygającą przetarg w składzie nie mniejszym niż 3 osoby, tj. Przewodniczącego Komisji, Zastępcę Przewodniczącego Komisji oraz pozostałych członków komisji.
3. Po zakończeniu postępowania przetargowego Komisja sporządza protokół z rozstrzygnięcia przetargu oraz wnioskuje do Zarządu Dzielnicy Mokotów m.st. Warszawy o akceptację wyboru najkorzystniejszej oferty.

Procedura wyłaniania zwycięzcy.

1. Oferty są przedmiotem opiniowania przez komisję rozstrzygającą przetarg w kolejnym dniu roboczym następującym po dniu, w którym zakończono ich przyjmowanie.
 - 1.1. Przewodniczący Komisji lub Zastępca przewodniczącego Komisji odbiera oferty złożone w sekretariacie Wydziału Infrastruktury dla Dzielnicy Mokotów Urzędu m. st. Warszawy.
 - 1.2. W trakcie części jawnej przewodniczący komisji sprawdza ilość złożonych ofert, prawidłowość ich złożenia, a następnie otwiera oferty.
 - 1.3. Przewodniczący Komisji odczytuje z oferty datę złożenia, imię i nazwisko oferenta/nazwę firmy oraz proponowaną stawkę czynszu dzierżawnego.
 - 1.4. Stawka czynszu nie może być niższa od stawki minimalnej podanej w ogłoszeniu o przetargu.
 - 1.5. Otwarcie ofert odbędzie się bez udziału oferentów.
 - 1.6. Z otwarcia ofert komisja sporządza protokół wraz z wnioskiem do Zarządu Dzielnicy Mokotów m.st. Warszawy o akceptację wyboru najkorzystniejszej oferty.
 - 1.7. Po podjęciu przez Zarząd Dzielnicy Mokotów m.st. Warszawy decyzji dotyczącej wyboru najkorzystniejszej oferty następuje ogłoszenie o rozstrzygnięciu przetargu w formie komunikatu umieszczonego na ETO (Elektroniczna Tablica Ogłoszeń Urzędu m.st. Warszawy), <https://eto.um.warszawa.pl/>

- 1.8. Jeśli z winy oferenta umowa nie zostanie podpisana w terminie 14 dni od daty otrzymania informacji o możliwości jej zawarcia, Zarząd Dzielnicy Mokotów m.st. Warszawy ma prawo dokonać wyboru następnej najkorzystniejszej oferty.
2. Przetarg uznaje się za ważny nawet w przypadku złożenia jednej oferty.
3. Zarząd Dzielnicy Mokotów m.st. Warszawy może unieważnić przetarg w całości lub w części na każdym jego etapie, bez podania przyczyny.
4. Kryterium wyboru oferty jest proponowana wysokość stawki czynszu.
5. Jeśli złożone zostaną oferty z takimi samymi stawkami czynszu Zarząd Dzielnicy Mokotów m.st. Warszawy wezwie oferentów do złożenia ofert dodatkowych w terminie 7 dni od daty doręczenia wezwania.
6. W przypadku powtórnego złożenia ofert z takimi samymi stawami czynszu Zarząd Dzielnicy Mokotów m.st. Warszawy unieważni przetarg.
7. Jeśli przedmiotem przetargu jest więcej niż jedna nieruchomość, każda z nich wymaga złożenia odrębnej oferty.

Wydanie nieruchomości i podpisanie umowy.

1. Oferent, który zawiera umowę po wygraniu przetargu, zobowiązany jest do podpisania umowy dzierżawy zgodnie ze wzorem, w tym wpłaty kaucji oraz zawarcia aktu notarialnego dotyczącego poddania się rygorowi egzekucji z art. 777 § 1 pkt. 4 i 5 Kodeksu Postępowania cywilnego.
2. W przypadku wygrania przetargu przez inny podmiot niż obecny użytkownik, umowa dzierżawy będzie mogła być zawarta po skutecznym wydaniu nieruchomości zajmowanej przez ww. użytkownika i objęciu w posiadanie przez właściciela nieruchomości tj. m.st. Warszawa.

Postanowienia końcowe.

1. W przypadku, gdy nieruchomość po raz kolejny wystawiona zostaje przez Zarząd Dzielnicy Mokotów m.st. Warszawy do wydzierżawienia, wymagane jest ponowne złożenie oferty.
2. Wyniki przetargu przedstawione są na ETO (Elektroniczna Tablica Ogłoszeń Urzędu m.st. Warszawy), <https://eto.um.warszawa.pl/>.