

## **Prezydent Miasta Stołecznego Warszawy**

poszukuje kandydatek i kandydatów na wolne stanowisko urzędnicze w Urzędzie Miasta Stołecznego Warszawy, Pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa

### **radca prawny**

#### **w Wydziale Prawnym dla Dzielnicy Wilanów**

Do kiedy musisz złożyć dokumenty: 15 czerwca 2026 r.

#### **Zakres zadań:**

Główne odpowiedzialności:

- wykonywanie zastępstwa procesowego przed sądami powszechnymi, Sądem Najwyższym, sądami administracyjnymi oraz innymi organami orzekającymi w sprawach należących do zakresu Urzędu,
- wydawanie opinii prawnych, udzielanie porad prawnych i konsultacji w zakresie stosowania prawa.

Charakterystyka pracy:

- udzielanie porad prawnych, konsultacji oraz wyjaśnień i wydawanie opinii prawnych w zakresie stosowania prawa w sprawach z zakresu działalności urzędu,
- obsługa prawna członków Zarządu Dzielnicy i Rady Dzielnicy, komisji Rady Dzielnicy, Delegatur Biur, Wydziałów/Zespołów dla Dzielnicy,
- reprezentowanie Miasta Stołecznego Warszawy, Prezydenta Miasta Stołecznego Warszawy przed organami administracyjnymi, organami egzekucyjnymi,
- musisz znać zagadnienia potrzebne do realizacji zadań oraz akty prawne:
  - ustawa o ustroju Miasta Stołecznego Warszawy,
  - ustawa o samorządzie gminnym,
  - ustawa Kodeks postępowania administracyjnego,
  - ustawa Kodeks postępowania cywilnego,
  - ustawa Kodeks cywilny,
  - ustawa Kodeks pracy,
  - ustawa Prawo zamówień publicznych,
  - ustawa o dostępie do informacji publicznej,
  - ustawa Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi,
  - ustawa o gospodarce nieruchomościami,
  - ustawa o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
  - ustawa Prawo budowlane,
  - przepisy prawne z zakresu ochrony danych osobowych,

- znajomość wewnętrznych regulacji prawnych Miasta Stołecznego Warszawy i Urzędu m.st. Warszawy – w tym: Statut m.st. Warszawy i Statut Dzielnicy Wilanów m.st. Warszawy.

### **Warunki pracy:**

Miejsce pracy: ul. Klimczaka 2 na 3 piętrze. Do pokoju można się dostać schodami lub windą. Budynek wyposażony jest w system kontroli dostępu. Wejście do budynku znajduje się na poziomie terenu. Drzwi wejściowe otwierają się automatycznie. Szerokość korytarzy oraz windy dostępna dla osób z niepełnosprawnościami. Winda wyposażona jest w system informacji głosowej. Toalety dostosowane dla osób z niepełnosprawnościami znajdują się na każdym piętrze.

Stanowisko pracy: związane z odpowiedzialnością, praca przy komputerze, obsługa urządzeń biurowych oraz przemieszczanie się wewnątrz budynku i wyjścia służbowe.

### **Oferujemy**

- umowę o pracę,
- dodatek stażowy,
- trzynaste wynagrodzenie,
- nagrody jubileuszowe,
- rozwój zawodowy,
- dofinansowanie do zakupu okularów korekcyjnych,
- zapomogi i pożyczki na cele mieszkaniowe,
- szeroką ofertę świadczeń socjalnych dla Ciebie i Twojej rodziny,
- świadczenie z tytułu szczególnych potrzeb wynikających z orzeczenia o niepełnosprawności.

### **Niezbędne wymagania:**

- obywatelstwo polskie lub innego państwa, które dopuszcza ustawa<sup>1</sup>,
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- nieposzlakowana opinia,
- umiejętność obsługi komputera<sup>2</sup>, w tym podstawowych programów do edycji dokumentów,
- wykształcenie wyższe o kierunku prawo,
- powyżej 3 letnie doświadczenie zawodowe w dziedzinie obsługi prawnej,
- uprawnienie do wykonywania zawodu radcy prawnego,

---

<sup>1</sup> Warunki opisuje art. 11 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych.

<sup>2</sup> Jeżeli samodzielnie złożysz skutecznie aplikację w systemie elektronicznej rekrutacji, uznamy, że spełniasz wymóg.

- kompetencje: identyfikacja z urzędem; wiedza zawodowa, znajomość przepisów i procedur; sumienność; komunikacja; samodzielność.

W miesiącu poprzedzającym datę opublikowania ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych jest niższy niż 6%.<sup>3</sup>

### **Wymagane dokumenty i oświadczenia:**

- curriculum vitae (CV) z przebiegiem nauki i pracy zawodowej,
- list motywacyjny,
- kopia dyplomu ukończenia studiów wyższych o kierunku prawo,
- kopia dokumentu potwierdzającego uprawnienie do wykonywania zawodu radcy prawnego,
- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność, jeśli zamierzasz skorzystać z uprawnienia do pierwszeństwa w zatrudnieniu<sup>4</sup>,
- oświadczenie o:
  - posiadanym obywatelstwie,
  - pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,
  - nieskazaniu prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
  - posiadaniu nieposzlakowanej opinii,
  - wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb tej rekrutacji.

**[!]** Odznaczenie w elektronicznym formularzu oświadczeń jest równoznaczne z ich złożeniem.

### **Jak złożyć swoją ofertę**

Dokumenty złóż przez system elektronicznej rekrutacji urzędu (system e-Rekrutacje): [Warszawa | e-rekrutacje \(um.warszawa.pl\)](http://Warszawa|e-rekrutacje(um.warszawa.pl)). Wypełnij formularz aplikacyjny dotyczący interesującej Cię oferty pracy i dołącz niezbędne dokumenty. Aplikację przez system e-Rekrutacje możesz złożyć również w siedzibach Urzędu m.st. Warszawy, Pl. Bankowy 2, 00-095 Warszawa; piętro 14, Punkt obsługi klienta oraz w siedzibach urzędów dzielnic m.st. Warszawy.

### **Dodatkowe informacje**

W naszym urzędzie każdy ma równe szanse. Zachęcamy do składania aplikacji osoby z niepełnosprawnościami.

---

<sup>3</sup> W rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

<sup>4</sup> O którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych.

W naszym urzędzie każdy ma równe szanse. Ogłoszenie kierujemy do kobiet i mężczyzn. Zachęcamy do składania aplikacji osoby z niepełnosprawnościami.

Opis dokumentów, które potwierdzają poszczególne wymagania znajdziesz na stronie:  
[Warszawa | e-rekrutacje \(um.warszawa.pl\)](http://um.warszawa.pl).