

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Urząd Miasta Stołecznego Warszawy
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	14) nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Stowarzyszenie Centrum Edukacji i Rozwoju PROGRESOWNIA , Forma prawna: Stowarzyszenie Zwykłe , KRS: 1093731 , Kod pocztowy: 01-357 , Poczta: Warszawa , Miejscowość: Warszawa , Ulica: W. Borowego , Numer posesji: 13 , Numer lokalu: 113 , Województwo: mazowieckie , Powiat: Warszawa , Gmina: Bemowo (dzielnica) , Strona www: , Adres e-mail: biuro@progresownia.com.pl , Numer telefonu: 601219920 , Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Rafał Klebański Adres e-mail: rafal.klebanski@progresownia.com.pl Telefon: 601219920

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Wakacyjne widowiska edukacyjne dla dzieci z Warszawy - lato 2026			
2. Termin realizacji zadania²⁾	Data rozpoczęcia	01.06.2026	Data zakończenia	29.08.2026

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

Stowarzyszenie organizuje multimedialne lekcje edukacyjne dla uczniów warszawskich szkół w okresie lipiec–sierpień 2026 r., skierowane do dzieci spędzających wakacje w miejscu zamieszkania oraz uczestników akcji „Lato w mieście” i półkolonii. Zajęcia odbędą się w salach kinowych, co umożliwi udział dużych grup uczniów oraz zapewni odpowiednie warunki do realizacji wydarzeń edukacyjnych. Każde wydarzenie przewidziane jest dla grupy ok. 200–250 uczestników, co umożliwi szeroki dostęp dzieci pozostających w Warszawie do bezpłatnej oferty edukacyjnej w okresie wakacyjnym. Zadanie wpisuje się w działania m.st. Warszawy w zakresie zapewnienia dostępu do edukacji i oferty kulturalnej dla dzieci pozostających w mieście podczas wakacji.

Projekt ma charakter edukacyjno-wychowawczy i aktywizujący. Uczestnicy nie są wyłącznie odbiorcami widowiska, ale biorą udział w quizach, dyskusjach oraz działaniach utrwalających wiedzę. Każde wydarzenie obejmuje część interaktywną rozwijającą kompetencje społeczne, komunikacyjne i obywatelskie dzieci i młodzieży. Materiały edukacyjne przekazywane uczestnikom umożliwiają dalszą pracę wychowawczą w ramach zajęć szkolnych i półkolonii. Projekt wspiera rozwój postaw społecznych i obywatelskich uczestników, w tym odpowiedzialności za innych, współpracy w grupie oraz szacunku dla historii i dziedzictwa kulturowego.

Program obejmuje dwa widowiska multimedialne dostosowane do wieku uczestników:

„Podróż przez baśniową i legendarną Polskę” – widowisko edukacyjne dla dzieci z klas 0–3 szkół podstawowych, prezentujące najważniejsze polskie legendy, symbole narodowe oraz elementy dziedzictwa kulturowego w atrakcyjnej formule łączącej narrację, obraz, muzykę i elementy teatralne. Widowisko wspiera rozwój tożsamości kulturowej, znajomości polskich symboli i legend oraz budowanie postaw opartych na współpracy, szacunku i ciekawości poznawczej.

„Nadzieja w mroku. Życie Warszawy w czasie II wojny światowej” – widowisko edukacyjne dla uczniów klas 4–8 szkół podstawowych, przybliżające codzienne życie mieszkańców Warszawy podczas okupacji niemieckiej, postawy obywatelskie, solidarność społeczną oraz historię miasta. Projekt wspiera edukację historyczną i obywatelską dzieci oraz młodzieży poprzez przybliżenie historii Warszawy i postaw mieszkańców miasta w czasie II wojny światowej. Zadanie wzmacnia poczucie tożsamości lokalnej, pamięci historycznej oraz odpowiedzialności społecznej uczestników.

Oba wydarzenia mają charakter edukacyjno-wychowawczy i obejmują część interaktywną – quiz oraz rozmowę z uczestnikami – wspierające utrwalenie wiedzy i rozwój kompetencji społecznych.

W wydarzeniach weźmie udział łącznie 440 uczestników podczas dwóch spektakli. Będą to dzieci pozostające w okresie wakacji w Warszawie, w szczególności uczestnicy akcji „Lato w mieście”. Po zakończeniu wydarzeń uczestnicy otrzymają materiały edukacyjne utrwalające wiedzę zdobytą podczas spektakli – książeczki z zadaniami dostosowanymi do wieku uczestników oraz materiały zawierające ciekawostki i treści związane z tematyką prelekcji. Dodatkowo uczestnicy rozwiążą quiz sprawdzający poziom zdobytej wiedzy, natomiast opiekunowie i nauczyciele otrzymają ankiety służące ocenie satysfakcji z udziału w wydarzeniu.

Spektakle podnoszą wiedzę dzieci i młodzieży w zakresie historii Polski, historii Warszawy, dziedzictwa kulturowego oraz edukacji obywatelskiej. Projekt rozwija kompetencje społeczne i kulturowe uczestników poprzez atrakcyjne formy edukacji wykorzystujące obraz, dźwięk i elementy

teatralne. Uczestnicy zdobędą wiedzę dotyczącą historii Polski i Warszawy oraz rozwiną umiejętność aktywnego uczestnictwa w działaniach edukacyjnych i społecznych.

Opis widowisk multimedialnych dostępny jest na stronach:

www.swiatlahistorii.pl
www.swiatlaedukacji.pl
www.swiatlaprzyrody.pl

Rekrutacja prowadzona będzie we współpracy z koordynatorami programu „Lato w mieście”, szkołami podstawowymi oraz organizatorami półkolonii. Informacja o projekcie zostanie przekazana do minimum 30 placówek edukacyjnych z różnych dzielnic Warszawy.

Promocja projektu obejmować będzie:

Przygotowanie i przesłanie do szkół materiałów informacyjnych, w tym zaproszeń, plakatów, ulotek PDF oraz newsletterów mailowych.

Publikację zapowiedzi i relacji z wydarzeń na stronach internetowych organizatora.

Kampanię informacyjną w mediach społecznościowych (Facebook i Instagram), obejmującą posty, relacje i krótkie materiały wideo.

Przygotowanie plansz informacyjnych wyświetlanych przed rozpoczęciem wydarzeń, zawierających informację o wsparciu Biura Edukacji m.st. Warszawy.

Publikację raportu końcowego oraz fotorelacji z realizacji projektu.

Umieszczenie logotypów m.st. Warszawy oraz informacji o dofinansowaniu na wszystkich materiałach promocyjnych i informacyjnych.

Za działania promocyjne odpowiada koordynator projektu, który przygotuje materiały przed rozpoczęciem cyklu wydarzeń oraz dokumentację po jego zakończeniu.

Kadra projektu

Realizacja projektu zostanie powierzona doświadczonej kadrze Stowarzyszenia posiadającej wieloletnie doświadczenie w prowadzeniu edukacyjnych widowisk multimedialnych dla dzieci i młodzieży.

Koordynator projektu – odpowiedzialny za całościowe zarządzanie projektem, kontakt ze szkołami, ustalanie harmonogramu oraz rozliczenie finansowe zadania.

Aktor/prelegent – prowadzi lekcje multimedialne, wprowadza uczestników w tematykę zajęć, animuje dyskusję i odpowiada na pytania uczestników.

Realizator techniczny – odpowiada za obsługę multimedialnych, projekcji filmowych oraz elementów dźwiękowo-wizualnych podczas wydarzeń.

Koordynator ds. organizacyjnych – zapewnia logistykę wydarzeń, kontakt z obsługą sal, rezerwacje oraz kwestie techniczne związane z wynajmem obiektów.

Członkowie zespołu posiadają doświadczenie w pracy z dziećmi i młodzieżą oraz realizacji dużych wydarzeń edukacyjnych na terenie Warszawy.

Odbiorcami projektu będą dzieci z Warszawy – od zerowych oddziałów przedszkolnych do klas 8 szkół podstawowych – pozostające w mieście w okresie wakacyjnym, w szczególności uczestnicy

programu „Lato w mieście”.

Nabór uczestników prowadzony będzie we współpracy ze szkołami podstawowymi oraz organizatorami półkolonii z Warszawy. Informacje o projekcie zostaną przekazane dyrekcjom i nauczycielom, a zgłoszenia uczestników przyjmowane będą drogą mailową i telefoniczną. O udziale decydować będzie kolejność zgłoszeń.

W przypadku dostępności wolnych miejsc możliwy będzie również udział osób indywidualnych – dzieci pozostających w Warszawie w okresie wakacyjnym wraz z opiekunami. Informacje o możliwości zapisów indywidualnych publikowane będą na stronach internetowych organizatora oraz w mediach społecznościowych. Zgłoszenia przyjmowane będą drogą mailową zgodnie z kolejnością zgłoszeń.

Ryzyka związane z realizacją projektu obejmują niską frekwencję uczestników, problemy techniczne, nieobecność kadry oraz kwestie bezpieczeństwa uczestników. Ryzyka będą minimalizowane dzięki współpracy ze szkołami, obecności doświadczonej kadry i techników, wcześniejszemu testowaniu sprzętu oraz przestrzeganiu zasad BHP i pierwszej pomocy. Projekt ma charakter elastyczny i może zostać dostosowany do ewentualnych ograniczeń logistycznych lub organizacyjnych.

Stowarzyszenie posiada polisę OC. Wszyscy członkowie kadry realizującej projekt, mający kontakt z dziećmi, zostali zweryfikowani w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Zapewnienie dostępności

1. Dostępność architektoniczna

Lekcje multimedialne realizowane będą w salach kinowych i domach kultury (m.in. Kinoteka, Kino Atlantic, BOK, Multikino Złote Tarasy), które posiadają udogodnienia dla osób z niepełnosprawnościami, w tym podjazdy, windy oraz toalety dostosowane do potrzeb osób poruszających się na wózkach. Organizator na etapie wyboru lokalizacji każdorazowo weryfikuje dostępność obiektów.

Nauczyciele i opiekunowie będą mogli wcześniej zgłaszać potrzeby uczestników wymagających dodatkowego wsparcia, np. miejsc dla osób z ograniczoną mobilnością lub wsparcia w przemieszczaniu się. W razie potrzeby możliwe będzie zapewnienie dodatkowego opiekuna ze strony szkoły.

2. Dostępność cyfrowa

Materiały informacyjne i promocyjne przygotowywane będą zgodnie z zasadami WCAG 2.1. Pliki PDF i strony internetowe będą dostosowane do odczytu przez czytniki ekranowe, stosowane będą odpowiednie kontrasty kolorystyczne, grafiki zostaną uzupełnione o opisy alternatywne (alt-text), a materiały wideo będą zawierały napisy. Wszystkie komunikaty przygotowywane będą prostym i zrozumiałym językiem.

3. Dostępność informacyjno-komunikacyjna

Nabór uczestników prowadzony będzie drogą mailową i telefoniczną, co umożliwi różne formy kontaktu. Szkoły będą mogły zgłaszać potrzeby uczestników wymagających dodatkowego wsparcia.

Materiały informacyjne przekazywane placówkom przygotowane zostaną w przystępnej i zrozumiałej formie. W razie potrzeby szkoła będzie mogła oddelegować dodatkowego opiekuna wspierającego uczniów podczas zajęć.

Miejsce realizacji

Salie kinowe i domy kultury (m.in. Kinoteka, Kino Atlantic, BOK, Multikino Złote Tarasy) na terenie Warszawy.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
liczba uczestników	440 dzieci z m.st.Warszawy	imienna lista uczestników
liczba pokazów	2 widowiska	imienna lista uczestników
poziom satysfakcji uczestników	min. 80% pozytywnych ocen	ankiety nauczycieli/opiekunów
wzrost wiedzy uczestników	min 70%	ankieta/test po wydarzeniu dla uczestników

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Stowarzyszenie Centrum Edukacji i Rozwoju Progresownia działa jako organizacja od 3 lat. Wcześniej przez 10 lat zajmowaliśmy się podobnymi projektami w innych organizacjach. Współpracujemy z akredytowaną placówką doskonalenia nauczycieli, Muzeum Powstania Warszawskiego, Muzeum Warszawy, aktorzy, historycy. W lutym 2026 zostaliśmy wyróżnieni odznaczeniem Orły Edukacji, w marcu 2026 prezes zarządu otrzymał medal „Dumni z Powstańców” wręczany przez Komitet Społeczny „Dumni z Powstańców” <https://dumnizpowstancow.pl> między innymi za program: „Nadzieja w mroku: Powstanie Warszawskie” www.swiatlaedukacji.pl Do tej pory zrealizowaliśmy następujące projekty multimedialne: - Poznajemy naszą ojczyznę. Historia dla najmłodszych - Podróż przez legendarną i baśniową Polskę - Dziecięca Akademia Bezpieczeństwa - Nadzieja w mroku: Życie Warszawy podczas II wojny światowej - Nadzieja w mroku: Powstanie Warszawskie - Polska pod zaborami. Historia utraconej ojczyzny.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Stowarzyszenie posiada doświadczenie w realizacji projekcji multimedialnych na terenie całej Polski oraz rekomendacje wielu nauczycieli, którzy skorzystali z oferty edukacyjnej dla swoich uczniów. Do tej pory zrealizowaliśmy około 600 pokazów.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Zasoby kadrowe: Stowarzyszenie dysponuje zespołem posiadającym doświadczenie w realizacji projektów edukacyjnych i organizacji wydarzeń dla dzieci i młodzieży.

W skład zespołu zaangażowanego w realizację projektu wchodzi: koordynator projektu – odpowiedzialny za planowanie, nadzór nad harmonogramem, kontakt ze szkołami oraz kontrolę realizacji działań, prelegenci/edukatorzy – prowadzący pokazy edukacyjne, posiadający doświadczenie w pracy z dziećmi i młodzieżą oraz kompetencje w zakresie przekazywania treści edukacyjnych w formie angażującej, obsługa techniczna – odpowiedzialna za przygotowanie i obsługę sprzętu multimedialnego, montaż i demontaż elementów technicznych, wsparcie organizacyjne/administracyjne – odpowiedzialne za proces rekrutacji uczestników, obsługę zapisów, komunikację oraz wsparcie logistyczne, obsługa kadrowa, księgowość i prawną. Zespół zapewnia kompleksową realizację projektu na każdym etapie – od przygotowania, przez realizację wydarzeń, po ewaluację. Koordynator wykonuje większość pracy jako wolontariusz (podpisane porozumieniem wolontariackie).

Zasoby rzeczowe: Wnioskodawca dysponuje niezbędnym zapleczem technicznym i organizacyjnym umożliwiającym realizację projektu, w tym: sprzętem multimedialnym (projektory, nagłośnienie, elementy wizualne), materiałami edukacyjnymi i scenariuszami pokazów, wyposażeniem niezbędnym do realizacji wydarzeń w różnych lokalizacjach, zapleczem organizacyjnym umożliwiającym koordynację projektu (sprzęt biurowy, środki komunikacji). Dodatkowo, w ramach realizacji projektu wykorzystywane będą sale widowiskowe i przestrzenie szkolne udostępniane przez placówki edukacyjne oraz organizatorów wydarzeń. Stowarzyszenie posiada doświadczenie w realizacji projektów o podobnej skali i charakterze, co ogranicza ryzyko organizacyjne i zapewnia efektywne wykorzystanie zasobów. Posiadane zasoby kadrowe i rzeczowe umożliwiają sprawną realizację wszystkich zaplanowanych działań oraz zapewniają odpowiednią jakość merytoryczną i organizacyjną projektu.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	wynajem sali – 2 wydarzenia x 1600 zł	3 200,00		
2.	licencja filmu	500,00		
3.	prelegent – 2 wydarzenia x 750 zł brutto	1 500,00		
4.	Obsługa widowni i nadzór merytoryczny – realizacja 2 wydarzeń	1 100,00		
5.	Obsługa techniczna i nadzór techniczny – realizacja 2 wydarzeń	1 500,00		
6.	materiały – 440 uczestników x ok. 3,40 zł	2 200,00		
7.	Praca koordynatora projektu - wkład osobowy	1 000,00		

Suma wszystkich kosztów realizacji zadania	11 000,00	10 000,00	1 000,00
--	-----------	-----------	----------

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

....

.....

....

.....

....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. w przypadku, gdy oferent nie podlega wpisowi w Krajowym Rejestrze Sądowym – kopię aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji, ewentualnie inny dokument potwierdzający

status prawny oferenta. Odpis musi być zgodny ze stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany; *(fakultatywny)*

2. w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji oferentów składających ofertę niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów); *(fakultatywny)*
 3. kopię umowy lub statutu spółki - w przypadku gdy oferent jest spółką prawa handlowego, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. *(fakultatywny)*
 4. Fakultatywne załączniki oferenta. *(fakultatywny)*
-

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.