

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Urząd Miasta Stołecznego Warszawy
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	6) ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	Nazwa: Nasze Podwórko Mokotów , Forma prawna: Stowarzyszenie Zwykłe , Ewidencja stowarzyszeń zwykłych prowadzona przez Prezydenta m.st. Warszawy: 1198 , Kod pocztowy: 02-764 , Poczta: Warszawa , Miejscowość: Warszawa , Ulica: Egejska , Numer posesji: 4 , Numer lokalu: 60 , Województwo: mazowieckie , Powiat: Warszawa , Gmina: Warszawa , Strona www: https://www.facebook.com/PodworkoNasze , Adres e-mail: denar@gazeta.pl , Numer telefonu: 607779904 , Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta		
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Jakub Zieliński Adres e-mail: denar@gazeta.pl Telefon: 607779904		

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Aktywny Umysł: Cykl turniejów brydżowych jako element profilaktyki chorób otępiennych na Naszym Podwórku			
2. Termin realizacji zadania²⁾	Data rozpoczęcia	05.07.2026	Data zakończenia	30.09.2026

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

Projekt pt. Aktywny Umysł: Cykl turniejów brydżowych jako element profilaktyki chorób otępiennych na Naszym Podwórku przewiduje organizację cyklu 2 jednodniowych wydarzeń łączących rywalizację intelektualną z edukacją zdrowotną. Zadanie koncentruje się na profilaktyce chorób neurodegeneracyjnych (m.in. choroby Alzheimera) oraz poprawie dobrostanu psychicznego mieszkańców Warszawy poprzez trening funkcji poznawczych.

W ramach zadania Wykonawca zapewni:

Wynajęcie sali (dostępnej architektonicznie), obsługę sędziowską, profesjonalny sprzęt do gry oraz system obliczeniowy.

Ekspozycję materiałów informacyjnych m.st. Warszawy dotyczących zdrowego stylu życia i profilaktyki gerontologicznej.

Przewóz sprzętu, przygotowanie pucharów oraz zapewnienie zdrowego poczęstunku (woda, owoce – zgodnie z duchem promocji zdrowia).

Informacja o wydarzeniu ukaże się w mediach społecznościowych Stowarzyszenia, na stronach związków sportowych oraz w kanałach informacyjnych m.st. Warszawy. Zapisy będą prowadzone online i telefonicznie, z uwzględnieniem wsparcia dla osób starszych (wykluczenie cyfrowe).

Zadanie skierowane jest do mieszkańców Warszawy w każdym wieku, ze szczególnym uwzględnieniem seniorów (osób 60+) jako grupy najbardziej narażonej na procesy neurodegeneracyjne i izolację społeczną.

Brydż jest dyscypliną międzypokoleniową, co pozwala na budowanie więzi społecznych – niezwykle istotnych w profilaktyce depresji i utrzymaniu kondycji psychicznej. Projekt jest otwarty dla osób o różnym stopniu zaawansowania, promując włączenie społeczne.

Projekt odpowiada na kluczowe potrzeby zdrowotne i społeczne:

Regularny wysiłek intelektualny podczas brydża buduje rezerwę poznawczą, co bezpośrednio opóźnia objawy demencji.

Turnieje przeciwdziałają samotności, która jest istotnym czynnikiem pogarszającym stan zdrowia osób starszych.

Realizacja zadania wpisuje się w cel strategiczny Strategii #Warszawa2030 (Wygodna lokalność), umożliwiając bezpłatny udział w wysokiej jakości profilaktyce zdrowotnej w lokalnej społeczności.

Dzięki połączeniu gry z przekazem edukacyjnym, uczestnicy podniosą swoją świadomość na temat wczesnych objawów chorób otępiennych.

Miejsce realizacji

Szkoła Podstawowa Integracyjna nr 339 im. Raoula Wallenberga
ul. św. Bonifacego 10, 02-914 Warszawa

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Zwiększenie dostępności do bezpłatnych form treningu poznawczego dla mieszkańców Warszawy.	Liczba zorganizowanych turniejów: 2	Dokumentacja fotograficzna, wyniki turniejów
Aktywizacja społeczna osób z grup ryzyka (seniorzy 60+).	min. 200 uczestników (łącznie w 2 turniejach)	Dokumentacja fotograficzna, wyniki turniejów
Upowszechnienie informacji o roli aktywności umysłowej w profilaktyce zdrowotnej.	min. 4 posty w mediach społecznościowych	Dane z Internetu
Zapewnienie dostępności wydarzenia dla osób ze szczególnymi potrzebami.	100% zrealizowanych działań	Szkoła Integracyjna

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Stowarzyszenie Nasze Podwórko Mokotów to organizacja z wieloletnim doświadczeniem w animacji społecznej oraz promocji aktywnego i zdrowego trybu życia wśród mieszkańców Warszawy. Od lat realizujemy interdyscyplinarne projekty, które łączą integrację międzypokoleniową z dbałością o dobrostan psychofizyczny uczestników.

Kluczowe kompetencje i doświadczenie w kontekście zadania:

Stowarzyszenie regularnie organizuje turnieje gier umysłowych (brydż, szachy), traktując je jako skuteczne narzędzie treningu poznawczego i przeciwdziałania izolacji społecznej, co wpisuje się w cele ochrony zdrowia psychicznego.

Posiadamy wypracowane mechanizmy zarządzania projektami publicznymi – od logistyki, przez profesjonalną obsługę sędziowską i techniczną, aż po rzetelne rozliczanie dotacji. Nasze działania cechują się stabilnością i wysoką frekwencją.

Dysponujemy doświadczoną kadrą koordynatorów oraz grupą przeszkolonych wolontariuszy, którzy potrafią pracować z osobami starszymi oraz osobami ze szczególnymi potrzebami, zapewniając im wsparcie i poczucie bezpieczeństwa.

Skuteczność naszych działań potwierdzają tysiące uczestników dotychczasowych wydarzeń, liczne inicjatywy proekologiczne (posadzenie 500 drzew) oraz społeczne (miejsca wymiany żywności).

Dowodzi to naszej zdolności do mobilizacji lokalnych społeczności wokół ważnych celów publicznych.

W każdej inicjatywie kładziemy nacisk na usuwanie barier – zarówno architektonicznych, jak i społecznych. Wszystkie nasze wydarzenia są otwarte i bezpłatne, co pozwala docierać do grup zagrożonych wykluczeniem.

Jako partner m.st. Warszawy, Stowarzyszenie gwarantuje realizację zadania na najwyższym poziomie merytorycznym, z pełnym poszanowaniem standardów dostępności oraz dbałością o promocję prozdrowotnych postaw wśród warszawiaków.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Stowarzyszenie posiada bogate i udokumentowane doświadczenie w organizacji wydarzeń o charakterze intelektualno-prozdrowotnym na terenie m.st. Warszawy. Dotychczasowa aktywność w tym obszarze obejmuje:

Samodzielna oraz realizowana we współpracy z samorządem organizacja 26 turniejów brydżowych oraz 19 turniejów szachowych we współpracy z Urzędem Dzielnicy Mokotów. Doświadczenie to obejmuje pełen cykl zarządzania projektem: od rekrutacji uczestników, przez zapewnienie profesjonalnej kadry sędziowskiej, po logistykę i rozliczenie finansowe.

Skuteczna realizacja 4 turniejów brydżowych we współpracy z Urzędem Dzielnicy Wilanów, co pozwoliło na zbudowanie bazy lojalnych uczestników oraz rozpoznawalność Stowarzyszenia w tej części Warszawy.

W ramach dotychczasowych turniejów Stowarzyszenie nie tylko realizowało zawody sportowe, ale systematycznie wdrażało elementy aktywizacji seniorów. Nasze doświadczenie pokazuje, że regularna organizacja takich wydarzeń bezpośrednio wpływa na poprawę kondycji psychicznej uczestników i ich dobrostanu poznawczego.

Wieloletnia praktyka w pracy z seniorami oraz osobami dorosłymi pozwoliła nam wypracować skuteczne metody komunikacji i wsparcia osób starszych, w tym dbanie o ich komfort psychiczny i bezpieczeństwo podczas rywalizacji.

Posiadamy sprawdzone procedury organizacji imprez w przestrzeniach publicznych, uwzględniające wymogi bezpieczeństwa oraz – co kluczowe w bieżących konkursach – standardy dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

1. Zasoby kadrowe (zespół realizujący projekt):

Osoba z doświadczeniem w zarządzaniu zadaniami publicznymi (m.in. współpraca z m.st. Warszawą), odpowiedzialna za nadzór merytoryczny, finansowy i kontakt z Biurem Polityki Zdrowotnej.

Doświadczeni sędziowie brydżowi z uprawnieniami, gwarantujący profesjonalny przebieg turniejów zgodnie z przepisami Polskiego Związku Brydża Sportowego.

Grupa 5-7 wolontariuszy Stowarzyszenia, wspierająca logistykę wydarzenia, opiekę nad uczestnikami (szczególnie seniorami) oraz pomoc w wypełnianiu ankiet ewaluacyjnych.

2. Zasoby rzeczowe i techniczne:

Stowarzyszenie dysponuje własnym (lub zapewnionym poprzez stałych partnerów) zestawem sprzętu brydżowego.

Dostęp do elektronicznego systemu obliczania wyników, co zapewnia transparentność i szybkie ogłoszenie rezultatów turnieju.

Wyselekcjonowane, sprawdzone sale na terenie m.st. Warszawy, które spełniają wymogi dostępności architektonicznej (podjazdy, brak barier, odpowiednie oświetlenie).

3. Zasoby komunikacyjne i społeczne:

Profile w mediach społecznościowych oraz ugruntowane relacje z mediami lokalnymi i związkami sportowymi.

Szeroka społeczność graczy wypracowana podczas 49 dotychczasowych turniejów na Mokotowie i

Wilanowie, co gwarantuje szybkie dotarcie do grupy docelowej.
Wypracowane procedury bezpiecznej i włączającej organizacji imprez dla grup międzypokoleniowych.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Koszty: sędziów, wynajęcia sali, wynajęcie sprzętu do przeprowadzenia turnieju, promocja, organizacja, napoje, drobny poczęstunek, puchary.	10 000,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		10 000,00	10 000,00	0,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. w przypadku, gdy oferent nie podlega wpisowi w Krajowym Rejestrze Sądowym – kopię aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji, ewentualnie inny dokument potwierdzający status prawny oferenta. Odpis musi być zgodny ze stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany; *(fakultatywny - złożony elektronicznie)*
2. w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji oferentów składających ofertę niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów); *(fakultatywny)*
3. kopię umowy lub statutu spółki - w przypadku gdy oferent jest spółką prawa handlowego, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. *(fakultatywny)*
4. Fakultatywne załączniki oferenta. *(fakultatywny)*

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.