

# UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

## POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie\*/niepobieranie\*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie\*/niepobieranie\*".

## I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

|                                                                      |                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta | Urząd Miasta Stołecznego Warszawy                                                 |
| 2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>                          | 15) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży |

## II. Dane oferenta(-tów)

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                     |
| Nazwa: <b>Fundacja Loesje Polska</b> , Forma prawna: <b>Fundacja</b> , Numer Krs: <b>0000811527</b> , Kod pocztowy: <b>04-369</b> , Poczta: <b>Warszawa</b> , Miejscowość: <b>Warszawa</b> , Ulica: <b>Kickiego</b> , Numer posesji: <b>4a</b> , Numer lokalu: <b>44</b> , Województwo: <b>mazowieckie</b> , Powiat: <b>Warszawa</b> , Gmina: <b>Praga-Południe (dzielnica)</b> , Strona www: <b>www.loesje.pl</b> , Adres e-mail: <b>akcja@loesje.pl</b> , Numer telefonu: <b>606557279</b> ,<br><br>Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta |                                                                                     |
| 2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Emilia Skiba<br><br>Adres e-mail: <b>emilia@loesje.pl</b> Telefon: <b>606557279</b> |

## III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

|                                            |                                     |            |                  |            |
|--------------------------------------------|-------------------------------------|------------|------------------|------------|
| 1. Tytuł zadania publicznego               | W moich planach wielka improwizacja |            |                  |            |
| 2. Termin realizacji zadania <sup>2)</sup> | Data rozpoczęcia                    | 21.09.2026 | Data zakończenia | 18.12.2026 |

|                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------|
| 3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji) |
|--------------------------------------------------------------------------|

## Opis zadania

Proponowany program obejmuje cykl działań dla młodzieży rozwijającej swoje pozatekcyjne zainteresowania teatralne w szkolnej grupie Surdus z OSWG Przystanek Łucka (Ośrodek Szkolno-Wychowawczy dla Głuchych im. Jana Sienkiewicza, ul. Łucka 19/23). W jej skład wchodzi młodzież ucząca się w szkołach ponadpodstawowych OSWG oraz wychowawczynie z OSWG, które działaniom teatralnym poświęcają prywatny czas po pracy.

Program bazuje na współpracy grupy Surdus i Fundacji Loesje Polska z lat 2024-25, gdy w warsztatach improwizacji teatralnej (impro) organizowanych przez Fundację brały udział osoby należące do grupy w danym roku szkolnym (do grupy dołączają na początku roku szkolnego osoby z nowych roczników).

Grupa Surdus rozwija swoje zainteresowanie teatrem amatorsko, pracując klasycznymi metodami scenariusza i odgrywania wyuczonych ról. Po pierwszym doświadczeniu z impro prowadzonym przez Fundację – w 2024 roku w ramach intensywnego 5-godzinnego treningu – grupa wyraziła zainteresowanie rozwijaniem swoich umiejętności w technikach impro, również ze względu na ich silnie integracyjny charakter. Ten wymiar impro jest szczególnie przydatny w grupie szkolnej, gdy na początku każdego roku szkolnego zmienia się częściowo skład grupy. Grupa ceni impro jako technikę uczącą metod radzenia sobie w stresujących sytuacjach takich jak pomyłka na scenie oraz ekspresywność impro – operowanie mimiką, gestami, ruchem.

W 2025 roku grupa Surdus przeszła kolejny trening impro – własny, integracyjny na początku października, a w grudniu spotkała się z amatorską seniorską grupą teatralną, działającą w Centrum Aktywności Międzypokoleniowej CAM na pobliskim Nowolipiu, na wspólnych warsztatach międzypokoleniowych.

Warsztaty w niniejszym projekcie obejmują kolejne warsztaty impro dla grupy Surdus:

- 1) intensywny pierwszy trening - włączający nowe osoby i mające wymiar integracyjny – 4h na początku roku szkolnego, po ustaleniu się składu na kolejny rok;
- 2) kontynuację – kilka krótszych sesji po maksymalnie 2h, które dadzą w sumie 8h zajęć; trening ten poszerzy zasób ćwiczeń, a także nauczy chętne osoby samodzielnie poprowadzić wybrane ćwiczenia – dając w ten sposób również miękkie kompetencje społeczne do pracy niezależnie od zewnętrznej instruktorki.

Zakładamy, że pierwszy trening odbędzie się na początku października.

Kolejne daty zostaną ustalone w zależności od bieżących planów i dostępności grupy. Grupa zdecyduje, jak rozdysonować kolejne 8h treningu, w tym zadecyduje o czasie trwania poszczególnych sesji.

Zależnie od roku szkolnego, grupę Surdus tworzy 15-20 osób z różnych klas szkół ponadpodstawowych oraz minimum 2 opiekunki/wychowawczynie. Są docelową grupą odbiorczyń/odbiorców projektu. Frekwencyjnie zakładamy udział 18 osób (młodzież, opiekunki), z których każda będzie uczestniczyć w minimum 3 sesjach. Ostrożne szacunki wynikają z tego, że w udziale w części sesji niektórym osobom może przeszkodzić np. choroba.

## IMPRO W PJM

Improwizacja stosowana (impro) jest elastyczną techniką teatralną, którą łatwo zaadaptować do

pracy w języku migowym. Z uwagi na aktywizujący i dynamiczny charakter ćwiczeń, impro doskonale sprawdza się jako efektywne narzędzie integracji i budowania więzi oraz przekłada się na kształtowanie postawy ogólnej otwartości i empatycznej komunikacji.

Zostało stworzone przez Violę Spiolin w pierwszej połowie XX wieku, na bazie jej doświadczeń m.in. w pracy społecznej z młodymi osobami w czasach wielkiego kryzysu w latach 20. i 30. Dla wielu z tych osób język angielski nie był pierwszym językiem, stąd opracowywane przez nią ćwiczenia bazowały również na pantomimie i ekspresji twarzy i ciała. Dzięki temu osoby, dla których PJM jest pierwszym językiem, łatwo angażują się w warsztaty impro – w PJM mimika jest zasadniczą częścią języka.

Mimo kojarzenia z komedią, impro służy nie tyle opowiadaniu żartów, co rozwijaniu umiejętności komunikacyjnych i innych miękkich kompetencji społecznych przydatnych na co dzień, w tym współdziałania, rozwijania pewności siebie i spontaniczności, szybkiej reakcji na zmianę, szukania nieszablonowych rozwiązań. Techniki impro pomagają redukować stres przed występami publicznymi i ułatwiają podejście do błędów jako niezbędnych wydarzeń na drodze rozwoju twórczego.

Impro pogłębia też rozumienie m.in. tworzenia scen i spektakli teatralnych oraz procesu wchodzenia w rolę, stąd jest przydatne także dla grup pracujących klasycznymi metodami scenariusza – jak grupa Surdus.

Fundacja dysponuje nagraniami wideo w PJM przybliżającymi ogólnie ideę improwizacji teatralnej, nagrami w poprzednich latach.

Udostępni je osobom dołączającym do grupy Surdus w nowym roku szkolnym, aby przed pierwszym treningiem mogły zapoznać się ze specyfiką pracy metodami impro.

#### TŁUMACZENIA NA/Z PJM

Zakładamy obecność jednej profesjonalnej tłumaczki podczas każdego warsztatu, co daje 12 godzin zegarowych tłumaczeń. Wsparcie tłumaczeniowe zapewnią też wychowawczynie pracujące na co dzień w OSWG, które też dobrze znają zapotrzebowanie komunikacyjne poszczególnych osób z grupy.

#### INFORMACJA O FINANSOWANIU

W formie tekstowej ze znakiem graficznym:

- we wpisie o projekcie na loesje.pl,
- w newsletterze poświęconym działaniom w projekcie.

W formie tekstowej:

- w postach w mediach społecznościowych.

Na wydarzeniach:

- będzie podana ustnie - z tłumaczeniem na PJM,
- zamieszczona w formie tekstu-stopki na listach obecności.

#### Miejsce realizacji

Dzielnica Wola, Warszawa.

Planowane miejsce realizacji:

Ośrodek Szkolno-Wychowawczy dla Głuchych im. Jana Sierzyńskiego – OSWG Przystanek Łucka przy ul. Łuckiej 19/12 – zespół szkół średnich działający od 1970 roku. OSWG wykształciło pierwszych w Polsce głuchych maturzystów i jako pierwsza polska szkoła wprowadziło naukę języka migowego dla nauczycieli, rodziców i uczniów. Szkolna grupa teatralna Surdus działa w OSWG od dekady.

Warsztaty planowane w projekcie odbędą się w godzinach pozalekcyjnych.

Budynek OSWG jest przystosowany architektonicznie do potrzeb osób z ograniczeniami mobilności.

| 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego |                                                                                                                                                                        |                                                                                                                        |
|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nazwa rezultatu                                               | Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)                                                                                                             | Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika                                            |
| Program warsztatów improwizacji teatralnej                    | Cykl warsztatów: 1 sesja integracyjna 4h + 4-5 sesji kontynuacji, w sumie 8h = 12h zrealizowanych zajęć; szacowana frekwencja: minimum 18 osób na różnych spotkaniach. | Program z datami warsztatów; listy obecności i zdjęcia (profesjonalne i nieprofesjonalne)                              |
| Dokumentacja zdjęciowa wydarzeń                               | Dokumentacja profesjonalna z 2 wybranych warsztatów, min. 60 zdjęć, oraz nieprofesjonalna z pozostałych – min. 5 zdjęć z każdego dnia                                  | Pliki .jpg z wykonanymi zdjęciami; zrzuty ekranu z publikacji wybranych zdjęć jako relacji w mediach społecznościowych |

#### 5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

##### Charakterystyka oferenta

Fundacja Loesje Polska została zarejestrowana jesienią 2019 roku. Był to etap rozwoju oddolnej grupy, która podlegała fundacji Loesje International zarejestrowanej w Holandii.

Idea Loesje powstała w 1983 roku, gdy grupa przyjaciół spotkała się w Arnhem i powołała inicjatywę nazwaną imieniem Loesje (po polsku: Lusja, Luśka). Była oddolnym działaniem, stanowiącym alternatywę dla negatywnego przekazu płynącego z mediów i niekonstruktywnego komentowania bieżących problemów społecznych – napięć związanych z zimną wojną, kryzysu mieszkaniowego, bezrobocia.

Przez lata Loesje rozwinęła się w sieć grup w różnych krajach, a elastyczność metody pozwala na określenie profilu danej grupy i dobór działań zależnie od warunków lokalnych. W Polsce najaktywniej działa w Warszawie.

Działalność każdej grupy Loesje ma pobudzać do refleksji, twórczego myślenia i aktywizmu społecznego, zwłaszcza w najbliższym otoczeniu, na poziomie lokalnym. Charakterystycznym

działaniem jest organizacja warsztatów kreatywnego pisania, podczas których powstają nowe plakaty – utrzymane w minimalistycznej stylistyce, zwracającej uwagę na tekst i jego przekaz.

Osoby zarządzające Fundacją mają wieloletnie doświadczenie w sektorze pozarządowym, w tym w realizacji projektów Loesje przed rejestracją jako organizacji, np. gościnnie w Fundacji Sztuki Arteria. Wówczas zrealizowano m.in. projekty: "Twórczy język polski" (2013), "Czy burczy ci czasem w głowie" (2014), "Miasto myśli" (2015), współfinansowane ze środków m.st. Warszawy i programu "Ojczysty – dodaj do ulubionych". Pozwoliły rozwinąć metodę warsztatową i wzmocnić wizerunek Loesje w Polsce.

Dzięki wsparciu m.st. Warszawy i programu "Ojczysty – dodaj do ulubionych", Loesje zrealizowała w 2020 roku pierwszy projekt jako fundacja, pn. "Język polski jest przyjazny / merda ogonkami".

Opierał się na warsztatach kreatywnego pisania i wykładach popularyzujących wiedzę o języku. W 2021 Fundacja wydała drukowaną książkę "Wyobraźnia | zbiór reguł jest nieograniczony". Jako nieodpłatny e-book jest dostępna na loesje.pl. Zawiera artykuły poświęcone np. polskiemu językowi migowemu (PJM), redagowaniu tekstu i relatywizmowi językowemu, dzięki czemu jest uniwersalnym źródłem wiedzy teoretycznej, która pozwala m.in. poszerzyć praktyczny kontekst warsztatów Loesje.

W kolejnych latach Fundacja zrealizowała projekty oparte głównie na warsztatach kreatywnego pisania i pokrewnych im metodologicznie warsztatach improwizacji teatralnej oraz warsztaty plastyczne łączące obraz i słowo (ziny, sitodruk). Wszystkie odbyły się w formule nieodpłatnych wydarzeń, a blisko połowa z nich z tłumaczeniem na PJM – co ułatwiło w nich udział młodzieży z dwóch warszawskich szkół dla osób z niepełnosprawnościami słuchu – Instytutu Głuchych i OSWG Przystanek Łucka.

Dotychczasowe projekty Fundacji finansowane były głównie ze środków Miasta Stołecznego Warszawy, Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego i Narodowego Centrum Kultury (MKiDN).

### **Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie**

Projekt bazuje na działaniach Fundacji opartych na warsztatach impro z tłumaczeniem z/na PJM, szczególnie z lat 2024 i 2025, gdy wzięła w nich udział grupa teatralna Surdus z OSWG (przykładowe zdjęcia z działań stanowią załącznik fakultatywny do oferty). Wzmacnia je i rozwija, dając kolejnej grupie młodzieży z OSWG możliwość nabycia umiejętności pomagających radzić sobie m.in. stresem związanym z występami czy pomyłkami, także w trakcie prób. Uzupełnia klasyczną metodę scenariusza i wyuczonych ról, którymi grupa posługuje się na co dzień, o elastyczne techniki praktykowane w teatrze improwizowanym.

Warsztaty improwizacji – z tłumaczeniem na PJM i bez – Fundacja włącza w program swoich działań od 2021 roku, przede wszystkim realizowane jako nieodpłatne wydarzenia odbywające się w ramach projektów dofinansowanych ze środków m.st. Warszawy, NCK i Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego. Część miała charakter otwarty, inne odbyły się dla grup zrekrutowanych przez kadrę z dwóch warszawskich szkół dla dzieci i młodzieży z wadami słuchu – Instytutu Głuchych im. Jakuba Falkowskiego oraz OSWG im. Jana Siostrzyńskiego. Na podstawie doświadczeń z tych działań wiemy, że zajęcia z improwizacji teatralnej są łatwiejszą formą pracy twórczej dla osób, które korzystają z tłumaczenia na PJM niż np. prowadzone przez Fundację warsztaty kreatywnego pisania (w fonicznym języku polskim). Dla grupy z OSWG impro jest wprost

przydatnym narzędziem w rozwijaniu umiejętności teatralnych przydatnych do późniejszych występów.

### **Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania**

#### **ZASOBY RZECZOWE**

Sale szkolne, w których odbędą się warsztaty, do realizacji warsztatów oraz zostaną udostępnione nieodpłatnie.

Dzięki dotacji na doposażenie udzielonej w 2024 r. przez Centrum Komunikacji Społecznej, Fundacja dysponuje także sprzętem, który ułatwi realizację wydarzeń:

- aparatem cyfrowym ułatwiającym wykonanie dobrej jakości dokumentacji zdjęciowej (nieprofesjonalną),
- poręcznym laptopem 14" i mobilnym statywem pod rzutnik i laptop.

Kadra projektu dysponuje także własnym sprzętem (komputery, drukarki monochromatyczne itp.), który pozwala na realizację w deklarowanym zakresie i jego promocję – bez konieczności prowadzenia biura.

Fundacja prowadzi stronę [www.loesje.pl](http://www.loesje.pl) oraz konto do wysyłek newsletterów na platformie GetResponse. Utrzymanie obu wesprze promocję działań w projekcie, ale nie będzie powiązane z finansowaniem z dotacji.

#### **KADRA**

Osoby zaangażowane w działania w projekcie mają wieloletnie doświadczenie w realizacji wydarzeń kulturalnych, społecznych i edukacyjnych, m.in. dzięki funkcjonowaniu Loesje w Polsce jako grupy nieformalnej od roku 2004 (początkowo Kielce, później Warszawa).

Ze względu na niewielki program projektu, w realizację i promocję zaangażowane będzie grono osób stale działających w Fundacji lub współpracujących z nią oraz kadra CAM koordynująca program placówki, w tym:

EMILIA SKIBA – moderatorka warsztatów Loesje (szkolenie w Loesje International, 2009) i koordynatorka działań Loesje Polska od 2009 roku. Organizatorka wydarzeń kulturalno-społecznych i edukacyjnych (m.in. Azjatycki Festiwal Filmowy Pięć Smaków, projekty Loesje w ramach Fundacji Sztuki Arteria). Współpracowała m.in. z Biurem Edukacji m.st. Warszawy, IAM. Antropolożka kultury (MISH UW), stypendystka MKiDN w roku 2018 (Film) i 2020 (Kultura w sieci - Literatura). W projekcie odpowiedzialna m.in. za koordynację merytoryczną i logistyczną projektu, komunikację ze partnerami oraz komunikację zewnętrzną informującą o działaniach w projekcie.

EWA ANIELA GRYCZON – improwizatorka, aktorka i wokalistka, a także trenerka umiejętności psychologicznych. Członkini Musicalu Improwizowanego, Kolektywu Śmiesznie i Nikt Nic Nie Wie - improwizacja dla dzieci. Techniki improwizacyjne przenosi na płaszczyzny pozasceniczne, na przykład pracy w zespole, digital design, psychiatrię dziecięcą. W projekcie poprowadzi warsztaty impro, korzystając ze swoich doświadczeń w prowadzeniu impro z tłumaczeniem na PJM w poprzednich latach.

MARLENA FLORCZYK, EMILIA SZUCHNIEWICZ – tłumaczki PJM, związane z Fundacją Kultury bez Barier. Z/na PJM tłumaczyły minimum połowę wybranych wydarzeń Loesje w latach wcześniejszych,

w tym warsztaty i występy improwizowane, znając ich specyfikę i wyzwania związane z ich tłumaczeniem na żywo. W projekcie udzielą także dodatkowych konsultacji w zakresie przygotowania poszczególnych zajęć pod kątem ułatwienia w nich udziału osobom posługującym się PJM.

PIOTR KRUSZAK – fotograf specjalizujący się w fotoreportażu i sesjach portretowych. Osoba głucha, której pierwszym językiem jest PJM, co umożliwi mu bezpośredni kontakt z młodzieżą z OSWG w trakcie dokumentacji warsztatów.

Przed realizacją wydarzeń wszystkie osoby zostaną poproszone o przedstawienie aktualnego zaświadczenia o niekaralności.

#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

| Lp.                                               | Rodzaj kosztu                                                                           | Wartość PLN | Z dotacji | Z innych źródeł |
|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------|-----------------|
| 1.                                                | Warsztaty impro integracyjne, 4h *<br>300 zł - przygotowanie i przeprowadzenie          | 1 200,00    |           |                 |
| 2.                                                | Warsztaty-kontynuacja, w sumie 8h *<br>300 zł - przygotowanie i przeprowadzenie         | 2 400,00    |           |                 |
| 3.                                                | Tłumaczenia warsztatów z/na PJM,<br>12h * 240zł                                         | 2 880,00    |           |                 |
| 4.                                                | Napoje (herbata, kawa) i drobne przekąski oraz ciepły lunch na warsztaty integracyjne   | 920,00      |           |                 |
| 5.                                                | Obsługa księgowa projektu                                                               | 200,00      |           |                 |
| 6.                                                | Profesjonalna dokumentacja zdjęciowa<br>- 2 wybrane warsztaty                           | 700,00      |           |                 |
| 7.                                                | Honorarium za koordynację merytoryczną i logistyczną projektu oraz działania promocyjne | 1 700,00    |           |                 |
| <b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b> |                                                                                         | 10 000,00   | 10 000,00 | 0,00            |

## V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;

- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / ~~zalega(-ją)\*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / ~~zalega(-ją)\*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / ~~inną właściwą ewidencją\*~~ ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....  
 ....

.....  
 ....

.....  
 ....

(podpis osoby  
 upoważnionej  
 lub podpisy osób  
 upoważnionych  
 do składania oświadczeń  
 woli  
 w imieniu oferenta)

Data.....

#### Załączniki:

1. w przypadku, gdy oferent nie podlega wpisowi w Krajowym Rejestrze Sądowym – kopię aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji, ewentualnie inny dokument potwierdzający status prawny oferenta. Odpis musi być zgodny ze stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany; *(fakultatywny)*
2. w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji oferentów składających ofertę niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów); *(fakultatywny)*
3. kopię umowy lub statutu spółki - w przypadku gdy oferent jest spółką prawa handlowego, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. *(fakultatywny)*
4. Fakultatywne załączniki oferenta. *(fakultatywny - złożony elektronicznie)*

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.



o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.