

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Urząd Miasta Stołecznego Warszawy
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	5a) działalności na rzecz integracji cudzoziemców

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Fundacja Zachód Wschód Wsparcie , Forma prawna: Fundacja , Numer Krs: 0000862828 , Kod pocztowy: 02-013 , Poczta: Warszawa-Ochota , Miejscowość: Warszawa , Ulica: Nowogrodzka , Numer posesji: 64 , Numer lokalu: 43 , Województwo: mazowieckie , Powiat: Warszawa , Gmina: Ochota (dzielnica) , Strona www: www.fzww.pl , Adres e-mail: fzww20@gmail.com , Numer telefonu: 578054836 ,	
Adres korespondencji: Kod pocztowy: 02-624 , Poczta: Mokotów , Miejscowość: Warszawa , Ulica: Puławska , Numer posesji: 138a , Numer lokalu: 2 , Województwo: mazowieckie , Powiat: Warszawa , Gmina: Mokotów (dzielnica) ,	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Olga Stepanowa Adres e-mail: fzww20@gmail.com Telefon: 578054836

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Razem w Świecie – Warszawa dla Nowych Mieszkańców.			
2. Termin realizacji zadania ²⁾	Data rozpoczęcia	01.09.2026	Data zakończenia	26.11.2026

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)
--

Opis zadania

„Razem w Świecie – Warszawa dla Nowych Mieszkańców” to cykl zajęć integracyjnych skierowanych do młodzieży w wieku szkolnym z Ukrainy i Białorusi oraz ich rodziców, którzy mieszkają w Warszawie i potrzebują wsparcia w adaptacji społecznej, edukacyjnej i emocjonalnej. Zadanie obejmuje poradnictwo psychologiczne, prawne i rodzinne, zajęcia edukacyjne oraz warsztaty międzykulturowe, które pomagają młodym osobom odnaleźć się w polskiej szkole, budować relacje i poczucie bezpieczeństwa. Rodzice otrzymują wsparcie w poruszaniu się po systemie edukacji, usługach miejskich i procedurach prawnych. Projekt wzmacnia kompetencje międzykulturowe, przeciwdziałając izolacji i wykluczeniu oraz buduje spójność społeczną, wpisując się w kierunki polityki m.st. Warszawy dotyczące integracji cudzoziemców i współpracy międzynarodowej. Zajęcia będą prowadzone zgodnie z zasadami bezpieczeństwa i ochrony uczestników. Udział w zajęciach jest całkowicie bezpłatny dla uczestników.

Cele zadania: zwiększenie samodzielności i kompetencji społecznych cudzoziemców, zapewnienie dostępu do poradnictwa psychologicznego, prawnego i rodzinnego; wsparcie adaptacji młodzieży z Ukrainy i Białorusi w systemie edukacji, wzmocnienie rodziców w procesie integracji i budowania stabilności, budowanie kompetencji międzykulturowych w społeczności lokalnej, przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu i izolacji, wzmocnienie spójności społecznej i dialogu międzykulturowego.

Program, który będzie realizowany podczas zajęć:

1. Poradnictwo specjalistyczne psychologiczne : grupowe konsultacje dla młodzieży i rodziców dotyczące stresu migracyjnego, adaptacji, relacji rodzinnych, emocji związanych ze zmianą kraju. Interwencja kryzysowa w razie potrzeby - konsultacje indywidualne.
2. Indywidualne wsparcie integracyjne : pomoc w kontaktach z instytucjami, wsparcie w wypełnianiu dokumentów, orientacja w systemie edukacji i ochrony zdrowia.
3. Zajęcia edukacyjne i integracyjne dla młodzieży z Ukrainy i Białorusi : zajęcia wyrównawcze, wsparcie językowe (język polski jako obcy), warsztaty międzykulturowe, działania integracyjne w grupach mieszanych.
4. Warsztaty dla rodziców: system edukacji w Polsce, prawa i obowiązki cudzoziemców, radzenie sobie ze stresem migracyjnym, wsparcie w budowaniu stabilności rodzinnej.
5. Budowanie kompetencji międzykulturowych : działania integracyjne, spotkania sąsiedzkie, wydarzenia międzykulturowe.

Jakie oczekujemy rezultaty :

minimum 80 osób skorzysta z poradnictwa i wsparcia,

- poprawa funkcjonowania rodzin migranckich,
- zwiększenie samodzielności młodzieży z Ukrainy i Białorusi,
- wzmocnienie kompetencji rodziców w procesie adaptacji,
- wzmocnienie kompetencji międzykulturowych społeczności lokalnej,
- stworzenie modelu działań możliwego do wykorzystania w innych dzielnicach,
- budowanie dobrych praktyk dla współpracy międzynarodowej miasta.

Miejsce realizacji

Warszawa, ul. Puławska 138a m.2

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Udział młodzieży z Ukrainy i Białorusi w zajęciach integracyjnych i edukacyjnych	min. 60 osób	Lista obecności, zapisy uczestników, dokumentacja zajęć, raport koordynatora
Udział rodziców młodzieży migranckiej w poradnictwie i warsztatach	min. 30 osób	Formularze zgłoszeniowe, rejestr konsultacji, notatki specjalistów
Poprawa kompetencji językowych i społecznych młodzieży	min. 70% uczestników zgłasza poprawę	Ankiety ewaluacyjne, obserwacje pedagoga, krótkie testy językowe
Wzmocnienie kompetencji rodziców w zakresie funkcjonowania w systemie edukacji i usług miejskich	min. 70% uczestników deklaruje wzrost wiedzy	Ankiety po warsztatach, rozmowy podsumowujące, notatki mentora
Zwiększenie dostępu rodzin migranckich do poradnictwa psychologicznego, prawnego i rodzinnego	min. 80 udzielonych konsultacji	Karty poradnictwa, rejestr wizyt, raporty specjalistów
Wzmocnienie integracji i poczucia przynależności nowych mieszkańców Warszawy	min. 80% uczestników deklaruje poprawę samopoczucia i integracji	Ankiety końcowe, rozmowy indywidualne, obserwacje prowadzących
Wypracowanie dobrej praktyki integracyjnej możliwej do wykorzystania w innych dzielnicach	1 opis dobrej praktyki	Dokumentacja projektu, raport końcowy, analiza działań

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Od momentu powstania Fundacji, od 2020 roku koncentrujemy się na pracy z dziećmi w wieku szkolnym, angażując się również we wsparcie dla dzieci z doświadczeniem migracji. Nasza współpraca obejmuje szerokie spektrum placówek oświatowych, w tym szkoły podstawowe, licea oraz technika m.st. Warszawy. W ramach tych działań prowadzimy Placówkę Wsparcia Dziennego o nazwie "Akademia Wsparcia". Placówka "Akademia Wsparcia" jest miejscem, gdzie staramy się tworzyć przyjazne środowisko, wspierające rozwój każdego ucznia. Nasze działania obejmują nie tylko pomoc w nauce i wsparcie edukacyjne, ale także dbanie o integralny rozwój dziecka, uwzględniając jego potrzeby emocjonalne i społeczne.

Ściśle współpracujemy z kadrą pedagogiczną szkół oraz rodzicami, aby zapewnić spójne i skuteczne wsparcie dla uczniów. Nasze działania są ukierunkowane na zwiększanie szans edukacyjnych dzieci, bez względu na ich pochodzenie czy sytuację życiową. Dążymy do tego, aby każde dziecko miało równe szanse na rozwój i osiągnięcie sukcesu w edukacji.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Listopad 2020 – dotychczas: Organizacja kursów j. polskiego na różnych poziomach dla dzieci i dorosłych;

Styczeń–luty 2021: Zajęcia integracyjne dla młodzieży szkolnej, współpraca z uczniami SP nr 218 im. M. Kajki;

Marzec–maj 2021: Cykl gier miejskich integracyjnych dla dzieci migrantów, prowadzonych przez uczniów polskich szkół;

Lipiec–sierpień 2021: Wakacyjna szkoła dla dzieci migrantów – poznawanie kultury i tradycji Polski;

10.01.2022–10.04.2022: Psycholog online dla dzieci w wieku szkolnym;

04.04–30.06.2022: Organizacja zajęć (j. polski, matematyka, historia), pomagających w adaptacji dzieci migrantów w polskich szkołach;

04.07–30.08.2022: Wakacyjna Akademia Wsparcia – kontynuacja zajęć, pomagających w adaptacji w polskich szkołach i liceach dzieci migrantów, finansowany przez m.st. Warszawa;

01.09–31.12.2022: Edukacja, Integracja i Wsparcie! – kontynuacja w PWD Akademia Wsparcia programu integracyjno-edukacyjnego dla rodzin migrantów, finansowany przez m.st. Warszawa;

01.09–31.08.2023: PWD dla dzieci z doświadczeniem migracji w wieku szkolnym "Akademia Wsparcia – edukacja, opieka i integracja!" finansowany przez PAH;

Styczeń–grudzień 2023: Pomocna Dłoń I i II edycja programu – zajęcia popołudniowe dla dzieci migrantów 12–18 lat, finansowany przez m.st. Warszawa;

01.09.2023–31.12.2024: "Bezpieczna Przystań" – program wsparcia psychospołecznego i rozwojowego dla dzieci w wieku 12–18 lat z doświadczeniem migracji w placówce wsparcia dziennego "Akademia Wsparcia" – finansowany przez PAH;

01.01.2024–30.06.2024: „Obecny, nie obcy” – zajęcia wyrównawcze i włączające dla dzieci uchodźców w wieku szkolnym 12–17 lat w placówce wsparcia dziennego "Akademia Wsparcia", finansowany przez POP Fund.

09.12.2024 - 31.12.2024 "WYZWANIA I MOŻLIWOŚCI" - cykl grupowych zajęć psychologicznych, wspierających nastolatków z rodzin migrantów w wieku 12-17 lat, które rozpoczęły w tym roku naukę w polskich szkołach

01.01.2025 –31.12.2025: "NOWE MOŻLIWOŚCI"–specjalistyczne wsparcie psychologiczne i terapeutyczne dla dzieci w wieku szkolnym oraz dzieci z ASD z rodzin migrantów - finansowany przez PAH.

05.05.2025 - 30.11.2025: Polsko-ukraińska inicjatywa młodzieżowa "RAZEM, nie obOK siebie /

PA3OM, a не попыч" - kompleksowy program edukacyjno-integracyjny dla dzieci i młodzieży w wieku 12-16 lat

14.07.2025 - 30.11.2025: POLSKI I MATEMATYKA - MOCNA PODSTAWA! -wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z Ukrainy w wieku 13-16 lat w Warszawie

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Zajęcia odbędą się w naszej placówce, zlokalizowanej na Mokotowie, przy ul. Puławska 138a m.2. Nasze pomieszczenie obejmuje powierzchnię 65 m2 i składa się z trzech pomieszczeń dedykowanych zajęciom grupowym dla 8-15 osób. Dodatkowo, oferujemy gabinet psychologa, aneks kuchenny w oraz dwie toalety. Nasza placówka wsparcia dziennego posiada 5 nowych laptopów, 1 komputer stacjonarny, 2 drukarki wielofunkcyjne z funkcją skanowania i kopiowania, 1 rzutnik, mikrofon i głośniki, gry planszowe, szachy, sporo książek i materiałów dydaktycznych z różnych przedmiotów szkolnych.

Najcenniejszymi zasobami naszej placówki "Akademia Wsparcia" jest nasza kadra:

1. Olga Stepanowa - Prezes Fundacji - absolwentka Państwowego Uniwersytetu Białoruskiego w Mińsku, kierunek matematyka, nauczyciel matematyki w polskiej szkole podstawowej oraz liceum, pedagog. Absolwentka studiów podyplomowych w Szkole Edukacji przy Uniwersytecie Warszawskim, kierunek matematyka. Oraz uczestniczka Programu Liderkiego PAFW 2025/2026. Ma duże doświadczenie w pracy z dziećmi w wieku szkolnym, doskonale zna różnice w programach edukacyjnych Polski i innych krajów Europy Wschodniej.
2. Ksenia Paluektova - absolwentka Białoruskiego Państwowego Uniwersytetu Pedagogicznego im. M. Tanka, kierunek Psychologia relacji rodzinnych, psychologia dziecka. Ma duże doświadczenie w pracy z nastolatkami. Obecnie pracuje jako Psycholog w Szkole Podstawowej im. Cypriana Godebskiego w Raszynie oraz w naszej placówce. Certyfikowany trener Treningu Umiejętności Społecznych.
3. Irena Balukiewicz – Koordynatorka wielu projektów, absolwentka kierunku Prawo i Administracja na Uniwersytecie Warszawskim. Od początku istnienia Fundacji aktywnie współpracuje, pomagając w organizacji lekcji i zajęć dla dzieci. Współpracuje również z liceami i szkołami polskimi.
4. Irina Vorochkova -Specjalistka po legalizacji i zatrudnianiu cudzoziemców w Polsce. Laureat Konkursu Złota Firma 2025.
5. Aktywnie współpracujemy z absolwentami Szkoły Edukacji przy Uniwersytecie Warszawskim, którzy pomagają nam prowadzić niektóre zajęcia wyrównawcze. <https://szkolaedukacji.pl/>
6. Ścisła współpraca z Akademią Humanistyczno-Ekonomiczną w Warszawie (podpisana umowa o współpracy), która obejmuje wykorzystanie wsparcia studentów oraz realizację wspólnych projektów edukacyjno-integracyjnych.
7. Mamy również wolontariuszy, którzy pomagają nam w opiece nad dziećmi oraz pracują przy organizacji i realizacji gier integracyjnych i wyjść tematycznych.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
-----	---------------	-------------	-----------	-----------------

1.	Wynagrodzenia specjalistów – 7 500 zł Zajęcia TUS (psycholog) – 16 h (grupowe) × 150 zł = 2400 zł, 4h (indywidualne) × 150 zł = 600 zł Prawnik – 4 h × 150 zł = 600 zł Pedagog/mentor integracyjny – 16 h × 150 zł = 2 400 zł Koordynator projektu – ryczałt 1 500 zł	7 500,00		
2.	Zajęcia edukacyjne i integracyjne – 900 zł - materiały edukacyjne i językowe – 300 zł - warsztaty międzykulturowe dla młodzieży – 5h x 120 = 600 zł	900,00		
3.	Wsparcie informacyjne, materiały do druku – 300 zł Materiały informacyjne oraz krótkie tłumaczenia dokumentów.	300,00		
4.	Koszty organizacyjne – 900 zł - wynajem sali – 600 zł - obsługa administracyjna i księgowa projektu – 300 zł	900,00		
5.	Promocja i dostępność projektu – 300 zł - grafika i przygotowanie treści – 100 zł - promocja online – 200 zł	300,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		9 900,00	9 900,00	0,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;

- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. w przypadku, gdy oferent nie podlega wpisowi w Krajowym Rejestrze Sądowym – kopię aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji, ewentualnie inny dokument potwierdzający status prawny oferenta. Odpis musi być zgodny ze stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany; *(fakultatywny)*
2. w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji oferentów składających ofertę niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów); *(fakultatywny)*
3. kopię umowy lub statutu spółki - w przypadku gdy oferent jest spółką prawa handlowego, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. *(fakultatywny)*
4. Fakultatywne załączniki oferenta. *(fakultatywny)*

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.