

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Centrum Komunikacji Społecznej Urzędu Miasta Stołecznego Warszawy
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	13) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Fundacja Kobiety Jutra , Forma prawna: Fundacja , Numer Krs: 0001198134 , Kod pocztowy: 05-270 , Poczta: Marki , Miejscowość: Marki , Ulica: ul. Billewiczów , Numer posesji: 22 , Województwo: mazowieckie , Powiat: wołomiński , Gmina: m. Marki , Strona www: , Adres e-mail: kontakt@kobietyjutra.pl , Numer telefonu: 502614087 ,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Małgorzata Güzel Adres e-mail: kontakt@kobietyjutra.pl Telefon: 502614087

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Akademia Przedsiębiorczej Kobiety Jutra			
2. Termin realizacji zadania²⁾	Data rozpoczęcia	10.08.2026	Data zakończenia	30.10.2026

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

Celem zadania jest wzmocnienie lokalnej społeczności kobiet z Warszawy poprzez budowanie sieci wzajemnego wsparcia, integrację mieszkanek oraz rozwój ich kompetencji obywatelskich i przedsiębiorczych. Projekt odpowiada na realną potrzebę społeczną — kobiety powracające na rynek pracy po przerwie macierzyńskiej lub planujące własną działalność często funkcjonują w izolacji, bez dostępu do lokalnej sieci wsparcia i doradztwa. Akademia Przedsiębiorczej Kobiety Jutra wychodzi naprzeciw tej potrzebie, łącząc aktywizację zawodową z budowaniem trwałych więzi społecznościowych w dzielnicy. Program nie tylko wyposaża uczestniczki w wiedzę biznesową, ale przede wszystkim tworzy lokalną wspólnotę kobiet — wzajemnie wspierających się mieszkanek, które po zakończeniu projektu pozostają w kontakcie jako aktywne członkinie lokalnej sieci.

Grupa docelowa i uczestniczki

Projekt zakłada objęcie wsparciem od 6 do 8 kobiet zamieszkałych na terenie Warszawy, w szczególności dzielnicy Białołęka, planujących założyć lub rozwinąć własną działalność gospodarczą. Udział w programie wzmocni ich aktywność obywatelską i społeczną — przedsiębiorczynie zakorzeniona lokalnie to mieszkanka, która inwestuje w swoją dzielnicę, tworzy miejsca pracy i angażuje się w życie wspólnoty. Wśród uczestniczek znajdują się w szczególności kobiety powracające na rynek pracy po urlopach macierzyńskich/wychowawczych oraz mieszkanki z pomysłem na biznes, którym brakuje dostępu do wsparcia i sieci kontaktów. Kandydatki muszą być pełnoletnie, zmotywowane do rozwoju i gotowe do aktywnego udziału w życiu grupy.

Rekrutacja i dostępność:

Zakładamy otwarty nabór uczestniczek, promowany poprzez lokalne media społecznościowe, dzielnicowe grupy kobiet oraz partnerów fundacji działających na terenie Warszawy.

Dzięki dotychczasowej działalności Fundacji Kobiety Jutra — w tym konferencji „Kobiety w obliczu hejtu” (Warszawa, maj 2026), objętej Patronatem Honorowym Wojewody Mazowieckiego i gromadzącej ok. 50 kobiet — posiadamy sieć kontaktów ułatwiającą dotarcie do potencjalnych uczestniczek (partnerzy lokalni, kluby mam, dzielnicowe grupy kobiet na Facebooku). Udział w programie jest w pełni bezpłatny; we współpracy z partnerami zapewnimy nieodpłatne miejsca szkoleń na terenie dzielnicy.

Opis zadania – moduły szkoleniowo-doradcze i wspólnotowe

Program Akademii łączy dwa równorzędne cele: rozwój kompetencji przedsiębiorczych uczestniczek oraz budowanie trwałej lokalnej wspólnoty kobiet aktywnych zawodowo i społecznie.

Warsztaty grupowe (ok. 25 godz. łącznie, 5 sesji, hybrydowo) — praktyczne szkolenia w kluczowych obszarach, realizowane w formule grupowej celowo sprzyjającej integracji i budowaniu relacji między uczestniczkami:

Zakładanie działalności i podstawy prawne.

Planowanie i zarządzanie firmą.

Marketing i promocja małej firmy, budowanie marki osobistej.

Podstawy finansów i budżetu.

Odporność psychiczna, motywacja i budowanie sieci wsparcia — moduł wprost adresujący potrzeby wspólnotowe: jak budować relacje zawodowe i sąsiedzkie, jak wzajemnie się wspierać jako przedsiębiorczynie z tej samej dzielnicy.

Warsztaty prowadzone są w formule interaktywnej (ćwiczenia, case studies, dyskusje grupowe), która celowo sprzyja budowaniu relacji między uczestniczkami. Każda z kobiet otrzyma materiały szkoleniowe. Po każdym warsztacie zbierzemy opinie uczestniczek w celu monitorowania celów i dostosowywania programu.

Indywidualny mentoring i konsultacje — każda uczestniczka skorzysta ze średnio ok. 2 godzin indywidualnych konsultacji (łącznie ~12–16 godzin), realizowanych jako wkład własny niefinansowy fundacji (wartość ok. 1 200 zł). Mentoring pozwoli omówić indywidualny pomysł biznesowy i wzmocnić pewność siebie uczestniczki jako aktywnej członkini lokalnej społeczności.

Zakończenie i ewaluacja — po zakończeniu warsztatów przewidziano ewaluację programu (ankiety końcowe, wywiady grupowe) oraz rozliczenie finansowe i merytoryczne zgodnie z wymogami art. 19a.

Rezultaty bezpośrednie i wspólnotowe

Bezpośrednim rezultatem będzie kompleksowe wsparcie 6–8 kobiet, z których każda ukończy min. 25 godzin warsztatów i otrzyma indywidualny mentoring. Kluczowym rezultatem wspólnotowym jest powstanie lokalnej sieci absolwentek — Klubu Kobiety Jutra — która po zakończeniu projektu będzie samodzielnie kontynuować działania networkingowe, wzajemne wsparcie i integrację w dzielnicy. Uczestniczki, wyposażone w wiedzę i lokalną sieć kontaktów, staną się aktywnymi agentkami zmiany w swojej społeczności: przedsiębiorczyniami zakorzenionymi w dzielnicy, tworzącymi miejsca pracy i wzmacniającymi lokalną gospodarkę społeczną. Program przełamie izolację społeczną kobiet po urloпах wychowawczych, wzmocni ich poczucie sprawczości i zaangażowanie obywatelskie.

Harmonogram

Rekrutacja uczestniczek (ok. 2 tygodnie) — promocja naboru w lokalnych kanałach warszawskich, zbieranie zgłoszeń, wybór 6–8 uczestniczek, uzgodnienia logistyczne.

Szkolenia, mentoring i integracja (ok. 50–53 dni) — realizacja 5 warsztatów (ok. 25 godz.; również hybrydowo) oraz indywidualny mentoring (2 godz./os.).

Podsumowanie, ewaluacja i rozliczenie (20 dni) — ankiety końcowe, sprawozdanie merytoryczne i finansowe, inauguracja Klubu Kobiety Jutra jako trwałej lokalnej sieci absolwentek.

Rekrutacja rozpocznie się w lipcu 2026 r. Ogłoszenie o naborze zostanie zamieszczone na stronie fundacji oraz w lokalnych kanałach dzielnicowych.

Formularz zgłoszeniowy: Kandydatki aplikują przez formularz online (Google Forms) lub papierowo. Formularz obejmuje dane kontaktowe, krótkie bio, status działalności oraz opis pomysłu biznesowego i motywację do udziału.

Kryteria wyboru uczestniczek: Komisja rekrutacyjna (3 osoby) wybiera 6–8 uczestniczek na podstawie jakości pomysłu biznesowego, poziomu motywacji i zgodności profilu z celem programu. Preferowane są mieszkanki Białołęki i innych dzielnic Warszawy, niezatrudnione na etacie lub planujące własną działalność. Szczególnie mile widziane będą kandydatki z niepełnosprawnościami, długotrwale bezrobotne oraz matki samotnie wychowujące dzieci. Zadbamy o zróżnicowanie grupy pod względem branż, co wzbogaci wymianę doświadczeń i wzmocni efekt wspólnotowy programu. Procedura selekcji: Komisja oceni zgłoszenia według karty punktowej, stworzy listę rankingową oraz listę rezerwową 2 osób. Wybrane uczestniczki zostaną poinformowane telefonicznie i mailowo.

Miejsce realizacji

Warszawa - zajęcia odbędą się w przestrzeni udostępnionej przez partnera lokalnego — potwierdzenie miejsca nastąpi po podpisaniu umowy dotacyjnej.

online- część modułów.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Liczba uczestniczek objętych wsparciem	6–8 kobiet, z czego minimum 80% ukończy pełny program.	lista zakwalifikowanych, dyplomy
Łączna liczba godzin szkoleń grupowych	25 godzin- listy realizacji zajęć	listy realizacji zajęć
Poprawa wiedzy i kompetencji uczestniczek	≥75% uczestniczek oceni w ankietach końcowych, że ich wiedza i umiejętności w kluczowych obszarach (zakładanie firmy, marketing, finanse) znacząco wzrosły.	dane z ankiet po programie

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.
<p>Charakterystyka oferenta</p> <p>Fundacja Kobiety Jutra z siedzibą w Markach to organizacja wyspecjalizowana w budowaniu lokalnych wspólnot kobiecych oraz projektowaniu innowacyjnych procesów rozwojowych dla kobiet. Misją fundacji jest wzmacnianie aktywności społecznej i zawodowej kobiet poprzez tworzenie trwałych sieci wsparcia, integrację środowisk lokalnych oraz rozwijanie kompetencji obywatelskich i przedsiębiorczych mieszkank. Zespół tworzą ekspertki z wieloletnim doświadczeniem w coachingu, psychologii biznesu, pracy społecznej i zarządzaniu, co gwarantuje najwyższy standard merytoryczny inicjatyw. Fundacja działa na styku dwóch obszarów: aktywizacji zawodowej kobiet i budowania lokalnych społeczności — co czyni ją wyjątkowo kompetentnym realizatorem zadań z zakresu wspomaganie rozwoju wspólnot i społeczności lokalnych. Nasze projekty konsekwentnie łączą wymiar edukacyjny z integracyjnym: każde działanie fundacji tworzy nie tylko wiedzę i umiejętności, ale przede wszystkim trwałe relacje między uczestniczkami i lokalne sieci wzajemnego wsparcia. Fundacja posiada bezpośrednie doświadczenie w pracy z kobietami na terenie Warszawy i obszaru metropolitalnego, co pozwala jej skutecznie docierać do mieszkank dzielnicy Białołęka i budować z nimi autentyczne więzi lokalne.</p> <p>Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie</p> <p>W 2026 r. fundacja zrealizowała szereg działań z zakresu budowania lokalnych wspólnot kobiecych i aktywizacji społecznej, m.in.: Konferencja „Kobiety w obliczu hejtu” (Warszawa, 17 maja 2026) —</p>

wydarzenie społeczno-edukacyjne adresowane do kobiet aktywnych zawodowo i społecznie, które zgromadziło ok. 50 uczestniczek. Konferencja objęta została Patronatem Honorowym Wojewody Mazowieckiego, patronatem Burmistrza Gminy Białołęka oraz patronatem TVP, co potwierdza jej znaczenie dla lokalnej społeczności warszawskiej. Wydarzenie stworzyło platformę wymiany doświadczeń i wzajemnego wsparcia dla kobiet z Warszawy, wzmacniając lokalne więzi i aktywność obywatelską uczestniczek. Jego powodzenie potwierdziło wysoki popyt na inicjatywy wspólnotowe skierowane do kobiet na terenie Warszawy. Konferencja „Kobiety Razem – wsparcie i rozwój” (Marki, styczeń 2026) — wydarzenie edukacyjne i integracyjne, które zgromadziło ponad 50 uczestniczek oraz przedstawicieli lokalnych władz. Objęte honorowym Patronatem Burmistrza Miasta Marki, było szeroko promowane lokalnie. Celem było budowanie platformy wymiany doświadczeń i wzmacnianie lokalnej społeczności kobiet — cel tożsamy z założeniami niniejszego zadania. Powodzenie konferencji potwierdziło zdolność fundacji do integrowania lokalnych środowisk i budowania trwałych więzi między uczestniczkami. Specjalistyczny warsztat rozwojowy z elementami mentoringu (Marki, marzec 2026) — pilotażowy program wsparcia dla ponad 20 kobiet poszukujących powrotu na rynek pracy, zrealizowany w Centrum Aktywności Fabrycznej. Program łączył warsztaty grupowe z indywidualnymi konsultacjami, tworząc małą wspólnotę uczestniczek wzajemnie wspierających się w procesie zmiany zawodowej. Projekt zakończył się osiągnięciem wszystkich zakładanych wskaźników, zatwierdzonym sprawozdaniem i pozytywnymi opiniami uczestniczek. Dotacja w trybie art. 19a została efektywnie rozliczona, a wkład własny fundacji posłużył do wzbogacenia zakresu działań — co potwierdza rzetelność i doświadczenie fundacji w realizacji zadań publicznych. Ponadto fundacja regularnie organizuje lokalne warsztaty, spotkania networkingowe i działania integracyjne dla kobiet, budując na przestrzeni ostatnich miesięcy coraz szerszą sieć lokalnych społeczności kobiecych w regionie warszawskim. Dzięki powyższemu Fundacja Kobiety Jutra dysponuje udokumentowanymi kompetencjami w trzech kluczowych obszarach wymaganych do realizacji niniejszego zadania: budowaniu lokalnych wspólnot i sieci wsparcia, organizacji programów szkoleniowo-mentoringowych dla kobiet oraz rzetelnym rozliczaniu zadań publicznych w trybie art. 19a. Rezultaty poprzednich projektów — wysoka frekwencja, pozytywne opinie uczestniczek, zatwierdzone sprawozdania i zrealizowane wskaźniki — gwarantują, że Akademia Przedsiębiorczej Kobiety Jutra zostanie wykonana z należytą starannością, terminowo i zgodnie z założonymi celami.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Zasoby ludzkie:

Do realizacji zadania zaangażowany zostanie zespół doświadczonych ekspertek:

Małgorzata Güzel — prezeska Fundacji Kobiety Jutra, trenerka przedsiębiorczości i networkingu, specjalistka HR, kadry i płace oraz zarządzanie. Od lat buduje lokalne sieci współpracy i wzmacnia kompetencje liderkie kobiet. W projekcie pełni rolę koordynatorki i prowadzącej wybrane moduły (wolontariat).

Magdalena Spera — trenerka sprzedaży i komunikacji, specjalistka budowania relacji z klientem i zespołem. W projekcie prowadzi warsztaty z zakresu komunikacji, sprzedaży i networkingu lokalnego.

Wiktoria Spera — certyfikowany coach kognitywny Life, Soul & Business, trenerka rozwoju osobistego. Prowadzi warsztaty wzmacniające i konsultacje indywidualne, wspierając kobiety w budowaniu wewnętrznej siły i odwagi do działania. W projekcie odpowiada za moduł odporności psychicznej i budowania sieci wsparcia.

Psycholog Fundacji — psycholożka i terapeutka, specjalistka wsparcia psychologicznego i rozwoju osobistego. Odpowiada za koordynację szkoleń miękkich, mentoring indywidualny i ewaluację

postępów uczestniczek.

Ekspert zewnętrzny — MBA, ekspertka ds. finansów i zarządzania projektami. Prowadzi moduł finansowy i doradztwo biznesowe.

Zasoby techniczne:

Fundacja posiada własny sprzęt multimedialny (laptop, projektor, mikrofon) niezbędny do prowadzenia zajęć stacjonarnych oraz platformę do komunikacji online umożliwiającą realizację sesji zdalnych. Fundacja dysponuje materiałami dydaktycznymi (szablony, checklista, prezentacje) opracowanymi przy poprzednich projektach, które zostaną dostosowane do programu Akademii.

Zasoby lokalowe:

Zajęcia stacjonarne odbędą się w lokalach partnerów Fundacji na terenie Warszawy, w szczególności w dzielnicy Białołęka, co pozwoli ograniczyć koszty i zapewnić uczestniczkom wygodny dostęp do zajęć w ich własnej społeczności lokalnej.

Zasoby organizacyjne:

Fundacja posiada wypracowane procedury rekrutacji uczestniczek, narzędzia ewaluacji (ankiety przed i po programie) oraz potwierdzone doświadczenie w rzetelnym rozliczaniu dotacji w trybie art. 19a.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Wynagrodzenie ekspertów i prowadzących z dotacji	4 500,00		
2.	Usługa cateringowa (przerwy kawowe, poczęstunek) z dotacji	400,00		
3.	Materiały szkoleniowe, druki, notatniki, promocja w mediach - z dotacji	850,00		
4.	Materiały warsztatowe i biurowe (wkład własny)	200,00		
5.	Moderacja, ekspert merytoryczny-wkład własny Fundacji	1 200,00		
6.	Administracja (logistyka, rezerwacje, opracowania, komunikacja, księgowość, zasoby techniczne) z dotacji	1 500,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		8 650,00	7 250,00	1 400,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

....

.....

....

.....

....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. w przypadku, gdy oferent nie podlega wpisowi w Krajowym Rejestrze Sądowym – kopię aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji, ewentualnie inny dokument potwierdzający status prawny oferenta. Odpis musi być zgodny ze stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany; *(fakultatywny)*
2. w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji oferentów składających ofertę niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów); *(fakultatywny)*
3. kopię umowy lub statutu spółki - w przypadku gdy oferent jest spółką prawa handlowego, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. *(fakultatywny)*
4. Fakultatywne załączniki oferenta. *(fakultatywny)*

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.