

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Centrum Komunikacji Społecznej Urzędu Miasta Stołecznego Warszawy
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	13) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Ucniowski Klub Sportowy Yuukan , Forma prawna: Ucniowski Klub Sportowy , Ewidencja uczniowskich klubów sportowych prowadzona przez Prezydenta m.st. Warszawy: 643 , Kod pocztowy: 04-379 , Poczta: Warszawa , Miejscowość: Warszawa , Ulica: Mycielskiego , Numer posesji: 23 , Numer lokalu: 50 , Województwo: mazowieckie , Powiat: Warszawa , Gmina: Warszawa , Strona www: https://yuukan-judo.pl , Adres e-mail: biurouksyuukan@gmail.com , Numer telefonu: 503804781 ,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Magdalena Sakowska Adres e-mail: magdasakov@gmail.com Telefon: 503804781

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Białotęckie Koło Gospodyń Miejskich: gotowanie i rękodzieło			
2. Termin realizacji zadania²⁾	Data rozpoczęcia	13.08.2026	Data zakończenia	31.10.2026

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

Białołęckie Koło Gospodyń Miejskich to innowacyjny projekt integracyjno-edukacyjny, skierowany do kobiet mieszkających na terenie Dzielnicy Białołęka, jednej z największych i najludniejszych dzielnic m.st. Warszawa. Przedsięwzięcie zakłada organizację cyklu 8 warsztatów tematycznych (każdy dla 15 uczestniczek, trwający 2,5 godziny), które stanowią nowoczesną reinterpretację tradycji kół gospodyń wiejskich w kontekście dynamicznie rozwijającej się dzielnicy metropolitalnej.

Inspiracją do przygotowania projektu są bezpośrednie doświadczenia pomysłodawczyni zadania Magdy Sakowskiej (przyszłej koordynatorki projektu), która z sukcesem prowadzi obecną edycję „Białołęckiego Koła Gospodyń Miejskich” w ramach Fundacji Mokosz (współfinansowanego przez m.st. Warszawa). Projekt ten, kończący się 4 lipca 2026 roku, cieszy się ogromnym zainteresowaniem mieszkanek, które przerosło najśmielsze oczekiwania organizatorki i udowodniło, jak wielka jest potrzeba kontynuacji takich działań na Białołęce. Z obserwacji i ewaluacji dotychczasowych spotkań wynika, że największą popularnością cieszą się warsztaty o charakterze prawdziwie międzypokoleniowym. W przeciwieństwie do zajęć stricte sportowych, warsztaty kulinarne oraz rękodzielnicze znoszą bariery wieku czy sprawności fizycznej, stając się uniwersalną platformą integracji dla każdej kobiety. Wychodząc naprzeciw tym potrzebom, koordynatorka postanowiła zapewnić ciągłość wsparcia dla lokalnej społeczności. Nowa odsłona projektu została zaplanowana w oparciu o rzetelne badanie potrzeb uczestniczek kończącej się edycji, dzięki czemu proponowana tematyka gotowania i rękodzieła stanowi bezpośrednią, skrojoną na miarę odpowiedź na realne głosy mieszkanek Białołęki, a realizacja zadania pod egidą UKS Yuukan, z którym pomysłodawczyni od lat współpracuje przy zadaniach publicznych, pozwoli dotrzeć do jeszcze większej ilości zainteresowanych.

Głównym celem projektu jest przeciwdziałanie izolacji społecznej oraz budowanie trwałych więzi sąsiedzkich poprzez wspólne spędzanie czasu, naukę nowych kompetencji i wymianę doświadczeń kobiet zamieszkujących/przebywających na terenie Dzielnicy Białołęka. W ramach projektu zrealizowane zostaną warsztaty kulinarne (5 spotkań) i rękodzielnicze (3 spotkania) których tematyką będzie między innymi:

- Kiszonki i fermentacja – naturalne probiotyki na jesień. Warsztat z wykorzystaniem jesiennych warzyw korzeniowych i kapustnych. Uczestniczki poznają tajniki nieoczywistych kiszonek (np. kiszona rzodkiewka, marchew z imbirem czy regionalne kimchi) i wyjdą z własnymi słoikami pełnymi zdrowia.
- Jesienne comfort food, czyli rozgrzewające warzywa korzeniowe. Zwieńczenie sezonu z wykorzystaniem późnych zbiorów (pasternak, jarmuż, topinambur). Warsztat z tworzenia gęstych, rozgrzewających zup-kremów, pieczonych warzyw z miodem oraz jesiennych naparów.
- Florystyka jesienna – wianki i dekoracje z suszu. Tworzenie bogatych, trwałych wianków na drzwi lub stół z wykorzystaniem suszonych traw, zbóż, gałązek oraz darów jesieni. Warsztat z silnym akcentem integracyjnym przy wspólnej pracy twórczej.
- Makramowe liście i dekoracje boho - nauka wyplatania makramy i wykonanie prostych ozdób w tematyce jesienniej.

Każde spotkanie prowadzone będzie przez wykwalifikowanego moderatora oraz specjalistę w danej dziedzinie (kucharza/plastyka) co gwarantuje wysoką jakość merytoryczną zajęć. Projekt kładzie nacisk na uważność i wzmacnianie poczucia sprawstwa u kobiet oraz stworzenie bezpiecznej przestrzeni do dialogu między sąsiadkami w różnym wieku.

Rezultatem zadania będzie nie tylko zdobycie konkretnych umiejętności przez minimum 120 uczestniczek, ale przede wszystkim stworzenie załączka trwałej, lokalnej wspólnoty kobiecej na Białołęce. **DZIAŁANIA PROMOCYJNE:**

1. Promocja w lokalnych grupach sąsiedzkich (Social Media) - aktywności na grupach Facebookowych: Regularne posty na największych grupach dzielnicowych (np. Białołęka - Platforma Sąsiedzka, Mamuśki z Białołęki). Wydarzenia na FB: utworzenie cyklu wydarzeń, które ułatwią mieszkankom zapisy i będą przypominać o nadchodzących terminach.
2. Obecność w punktach Aktywności Lokalnej (MAL i CAL). Wykorzystamy istniejącą infrastrukturę społeczną dzielnicy, aby dotrzeć do osób mniej aktywnych w sieci poprzez dystrybucję plakatów i ulotek.
3. Lokalne portale informacyjne: przesłanie notki prasowej do redakcji portali takich jak tustolica.pl czy lokalnych gazet dzielnicowych.
4. Identyfikacja wizualna: zamieszczenie logotypów na wszystkich materiałach drukowanych: listach obecności, plakatach, materiałach dla uczestniczek.

DOSTĘPNOŚĆ: Projekt Białołęckie Koło Gospodyń Miejskich zostanie zrealizowany z uwzględnieniem standardów dostępności m.st. Warszawy, aby umożliwić pełny udział wszystkim zainteresowanym kobietom, niezależnie od ich sprawności czy sytuacji życiowej.

1. Dostępność architektoniczna: warsztaty odbędą się w przestrzeniach, które są wolne od barier architektonicznych. Zapewnimy wejście z poziomu gruntu lub wyposażone w podjazd/winę, szerokie otwory drzwiowe oraz dostęp do toalety dostosowanej do potrzeb osób z niepełnosprawnościami ruchowymi. Przestrzeń warsztatowa: stoły i stanowiska pracy zostaną ustawione w sposób umożliwiający swobodne poruszanie się osobom na wózkach inwalidzkich lub poruszającym się o kulach.
2. Dostępność informacyjno-komunikacyjna Prosty język: Wszystkie materiały promocyjne i edukacyjne będą tworzone w standardzie prostego języka (Plain Language), co ułatwi odbiór osobom z niepełnosprawnością intelektualną lub tym, dla których język polski nie jest językiem ojczystym. Czytelność grafik: plakaty i grafiki w social mediach będą posiadać wysoki kontrast, a posty na Facebooku zostaną uzupełnione o teksty alternatywne (ALT) dla osób niewidomych i słabowidzących korzystających z czytników ekranu. Moderator spotkań będzie pełnił funkcję asystenta osób ze szczególnymi potrzebami, dbając o ich komfort i pomagając w czynnościach manualnych (np. przy warsztatach krawieckich czy florystycznych).
3. Dostępność cyfrowa: formularz zapisów online będzie zaprojektowany w sposób responsywny i intuicyjny, umożliwiając obsługę za pomocą samej klawiatury. Dla osób preferujących kontakt tradycyjny, umożliwimy zapisy telefoniczne.
4. Dostępność społeczna i finansowa: bezpłatność. Brak opłat za udział w warsztatach niweluje bariery ekonomiczne. 5. Przyjazna atmosfera: w regulaminie i opisach zaznaczymy, że projekt jest „Baby-Friendly” – jeśli uczestniczka nie ma z kim zostawić dziecka, może przyjść z nim na spotkanie (zapewnimy kącik z kolorowanymi w zasięgu wzroku mamy).

Miejsce realizacji

Zadanie będzie realizowane w następujących lokalizacjach na terenie Dzielnicy Białołęka: -

- CAM ul. Ceramiczna 9B

- sala warsztatowa nad restauracją Oregano ul. Bohaterów 14

Dopuszcza się zmianę lokalizacji (z zachowaniem obszaru dzielnicy Białołęka) w przypadkach niezależnych od oferenta (np. brak dostępności sali w planowanym terminie), o czym CKS zostanie

każdorazowo poinformowane.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
liczba uczestniczek zadania	120	listy obecności z warsztatów zawierające podpisy uczestników
liczba godzin zrealizowanych warsztatów	20	harmonogram warsztatów zawierający termin, lokalizację i czas trwania

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.
<p>Charakterystyka oferenta</p> <p>Uczniowski Klub Sportowy Yuukan to organizacja od 2017 roku prowadząca różnego rodzaju zajęcia dla dzieci, młodzieży, dorosłych i rodzin, specjalizująca się w judo (stowarzyszenie zrzesza 350 członków, systematycznie trenujących w 5 dzielnicach m.st. Warszawy).</p> <p>Choć profil klubu wywodzi się ze sportu, Yuukan od lat stawia na holistyczny rozwój podopiecznych. Podczas realizacji zadań publicznych oraz corocznych obozów letnich i zimowych, stowarzyszenie regularnie prowadzi rozbudowane zajęcia edukacyjne, plastyczne i twórcze. Warsztaty te stanowią integralną część programu wychowawczego klubu, rozwijając u dzieci kreatywność, ekspresję artystyczną oraz wiedzę o kulturze. Doświadczenie w łączeniu dyscypliny sportowej z animacją kulturalną pozwala organizacji na skuteczną realizację interdyscyplinarnych projektów, takich jak „Etno-Akademia”. Stowarzyszenie tworzą i zarządzają nim czynni nauczyciele oraz pedagodzy z wieloletnim stażem pracy w placówkach oświatowych. Dzięki temu każde działanie projektowe projektowane jest z uwzględnieniem metodologii nauczania, psychologii rozwojowej oraz najwyższych standardów opiekuńczo-wychowawczych. Klub stale inwestuje w podnoszenie kwalifikacji kadry, organizując szkolenia wewnętrzne oraz warsztaty z psychologami.</p> <p>Stowarzyszenie z sukcesem rozliczyło szereg zadań finansowanych ze środków publicznych, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none">- Turniej Niepodległości w Judo (2025) współfinansowane przez m.st. Warszawa- Szkolenie i współzawodnictwo sportowe (2025) współfinansowane przez m.st. Warszawa- Wakacyjny wypoczynek dzieci (2022) współfinansowane przez m.st. Warszawa- Program KLUB (2024, 2025), Sport Wszystkich Dzieci (2024) współfinansowane przez MSiT. <p>Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie</p> <p>Uczniowski Klub Sportowy Yuukan posiada wieloletnie, wszechstronne doświadczenie w realizacji projektów społecznych, edukacyjnych i rekreacyjnych, które bezpośrednio przekłada się na zdolność do realizacji projektu „Białoleckie Koło Gospodyń Miejskich”. Choć profil klubu wywodzi się ze</p>

sportu (judo), organizacja od lat z sukcesem realizuje działania o charakterze holistycznym, łącząc aktywność fizyczną z animacją kulturalną, edukacją i integracją społeczną.

Nasze doświadczenie w odniesieniu do planowanych działań obejmuje:

- Doświadczenie w organizacji warsztatów i działań interdyscyplinarnych

W ramach programu wychowawczego klubu, podczas corocznych obozów letnich i zimowych oraz realizacji zadań publicznych, regularnie prowadzimy rozbudowane warsztaty plastyczne, twórcze i edukacyjne. Posiadamy wypracowane metodologie pracy warsztatowej oraz bazę sprawdzonych, wykwalifikowanych edukatorów i moderatorów.

- Doświadczenie w obszarze zdrowia, rekreacji i pracy z ciałem:

Jako klub sportowy zrzeszający 350 stałych członków, dysponujemy ekspercką wiedzą z zakresu pracy z ciałem. Doświadczenie to płynnie przenosimy na planowane w projekcie warsztaty jazdy na rolkach czy spacer terapeutyczny. Co więcej, w codziennej praktyce kładziemy nacisk na dobrostan (wellness) oraz współpracę z psychologami, co gwarantuje właściwe przygotowanie merytoryczne do paneli psychologicznych i zajęć z uważności (mindfulness).

UKS Yuukan posiada udokumentowaną historię realizacji oraz rozliczenia zadań współfinansowanych przez m.st. Warszawa.

WAŻNE: za koordynację zadania odpowiadać będzie Magda Sakowska, pomysłodawczyni projektu, realizująca obecnie zadanie "Białoleckie Koło Gospodyń Miejskich" z ramienia Fundacji Mokosz. Koordynatorka posiada kilkunastoletnie doświadczenie w realizacji zadań publicznych współfinansowanych przez MSiT, MON, NIW, m.st. Warszawa, Województwo Mazowieckie i wiele innych. Tematyka jej działań to przede wszystkim sport, edukacja oraz integracja społeczności lokalnych.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Zasoby kadrowe:

- 1) Koordynacja merytoryczna i finansowa: osoba posiadająca 14-letnie doświadczenie w pracy z sektorem NGO, będzie odpowiedzialna za zarządzanie projektem i rozliczenie dotacji
2. Kadra specjalistyczna: do realizacji poszczególnych modułów zaangażujemy wykwalifikowanych specjalistów: zawodowego kucharza i instruktora zawodu kucharz, plastyka, specjalistę od rękodzieła.
3. Moderator spotkań: osoba odpowiedzialna za animację grupy, budowanie bezpiecznej atmosfery oraz bezpośrednią obsługę uczestniczek podczas każdego z 8 spotkań.
4. Obsługa techniczna (wolontariusz) - odpowiedzialna za transport niezbędnego sprzętu do miejsca realizacji działania
5. Zasoby lokalowe i techniczne: przestrzeń wynajęta/udostępniona na terenie Dzielnicy Białoleka
Wyposażenie: w przypadku warsztatów wymagających specjalistycznego sprzętu (np. akcesoria florystyczne), wykorzystamy sprzęt własny stowarzyszenia lub sprawdzonych partnerów

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	wynagrodzenie specjalistów prowadzących warsztaty (20h x 200 zł)	4 000,00		

2.	wynagrodzenie prowadzącego warsztaty - moderatora (20h x 150 zł)	3 000,00		
3.	zakup materiałów na warsztaty (materiały plastyczne, florystyczne, kulinarne i inne)	1 700,00		
4.	obsługa księgowo - finansowa	500,00		
5.	koordynacja i obsługa administracyjna (wolontariat, 20h x 50 zł = 1000 zł)	1 000,00		
6.	projekt i druk materiałów niezbędnych do realizacji zadania (plakaty, listy obecności, karty pracy)	200,00		
7.	wynajem sali (4 x 150 zł)	600,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		11 000,00	10 000,00	1 000,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. w przypadku, gdy oferent nie podlega wpisowi w Krajowym Rejestrze Sądowym – kopię aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji, ewentualnie inny dokument potwierdzający status prawny oferenta. Odpis musi być zgodny ze stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany; *(fakultatywny - złożony elektronicznie)*
2. w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji oferentów składających ofertę niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów); *(fakultatywny)*
3. kopię umowy lub statutu spółki - w przypadku gdy oferent jest spółką prawa handlowego, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. *(fakultatywny)*
4. Fakultatywne załączniki oferenta. *(fakultatywny)*

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.