

# UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

## POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie\*/niepobieranie\*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie\*/niepobieranie\*".

## I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta</b>	Urząd Miasta Stołecznego Warszawy
<b>2. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	14) nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie

## II. Dane oferenta(-tów)

<b>1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu</b>	
Nazwa: <b>STOWARZYSZENIE NA RZECZ WSPARCIA I ROZWOJU DZIECKA I RODZINY SIMUL</b> , Forma prawna: <b>Stowarzyszenie Rejestrowe</b> , Numer Krs: <b>0000548616</b> , Kod pocztowy: <b>02-495</b> , Poczta: <b>Warszawa</b> , Miejscowość: <b>Warszawa</b> , Ulica: <b>Kolorowa</b> , Numer posesji: <b>27</b> , Numer lokalu: <b>16</b> , Województwo: <b>mazowieckie</b> , Powiat: <b>Warszawa</b> , Gmina: <b>Ursus (dzielnica)</b> , Strona www: <b>brak</b> , Adres e-mail: <b>stowarzyszenie.simul@gmail.com</b> , Numer telefonu: <b>534508233</b> ,  <b>Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta</b>	
<b>2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)</b>	<b>Magdalena Hilińska Redzicka</b>  <b>Adres e-mail: magda_swietlica@tlen.pl Telefon: 534508233</b>

## III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

<b>1. Tytuł zadania publicznego</b>	Miasto mówi. Wakacyjna Pracownia Młodych Odkrywców Warszawy			
<b>2. Termin realizacji zadania<sup>2)</sup></b>	Data rozpoczęcia	01.07.2026	Data zakończenia	31.08.2026

<b>3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)</b>
---

## Opis zadania

Stowarzyszenie Na Rzecz Wsparcia i Rozwoju Dziecka i Rodziny SIMUL zrealizuje w okresie od 1 lipca do 31 sierpnia 2026 r. wakacyjny projekt edukacyjny skierowany do 25–30 dzieci i młodzieży z m.st. Warszawy. Zadanie będzie miało charakter edukacyjno-wychowawczy i będzie służyło rozwijaniu kompetencji społecznych, kulturowych, obywatelskich i komunikacyjnych uczestników poprzez aktywne poznawanie Warszawy jako przestrzeni uczenia się, integracji i twórczego działania.

Projekt odpowiada na potrzebę wartościowego zagospodarowania czasu wolnego w okresie wakacyjnym, kiedy dzieci i młodzież mają ograniczony dostęp do codziennej oferty szkolnej, a jednocześnie szczególnie potrzebują bezpiecznych, rozwijających i integrujących form aktywności. Wakacje są dobrym momentem na realizację edukacji pozaformalnej, opartej na doświadczeniu, relacji, odkrywaniu miasta oraz uczeniu się poprzez kontakt z kulturą, historią i instytucjami Warszawy.

W okresie realizacji zadania przeprowadzonych zostanie 5 spotkań edukacyjnych po 4 godziny każde, opartych na formule edukacji miejskiej i kulturalnej. Zajęcia będą obejmować elementy warsztatu pedagogicznego, pracy twórczej, animacji społecznej oraz edukacji terenowej. Istotnym elementem projektu będą również edukacyjne wyjścia i spacer po Warszawie, wykorzystujące potencjał miasta jako miejsca nauki, w tym kontakt z muzeum, teatrem oraz ważnymi punktami na mapie stolicy. Uczestnicy nie będą wyłącznie odbiorcami treści, lecz aktywnymi współtwórcami działań – będą poznawać miasto poprzez obserwację, rozmowę, zadania zespołowe, elementy narracji miejskiej i działania twórcze.

Rezultatem projektu będzie zwiększenie wiedzy uczestników o Warszawie, wzmocnienie ich kompetencji społecznych i komunikacyjnych, rozwój umiejętności współpracy, twórczego myślenia oraz świadomego uczestnictwa w kulturze. Zadanie będzie miało charakter integrujący, wychowawczy i profilaktyczny, a jednocześnie atrakcyjny i dostosowany do wakacyjnego rytmu życia dzieci i młodzieży.

Odbiorcami zadania będzie 25–30 dzieci i młodzieży mieszkających lub uczących się na terenie m.st. Warszawy. Projekt skierowany jest do uczestników zainteresowanych aktywnym, wartościowym i rozwojowym spędzaniem czasu wolnego w okresie wakacyjnym, w szczególności do osób potrzebujących wsparcia w budowaniu relacji społecznych, uczestnictwie w kulturze i rozwijaniu kompetencji edukacyjnych poza szkołą.

Rekrutacja będzie prowadzona w sposób otwarty i przejrzysty przez Stowarzyszenie Na Rzecz Wsparcia i Rozwoju Dziecka i Rodziny SIMUL. Informacja o naborze zostanie upowszechniona poprzez kanały internetowe Stowarzyszenia, media społecznościowe, kontakt z rodzicami i opiekunami oraz współpracujące placówki i partnerów lokalnych. Zgłoszenia będą przyjmowane za pomocą prostego formularza. W przypadku większej liczby chętnych utworzona zostanie lista rezerwowa. Proces rekrutacji będzie uwzględniał zasadę równego dostępu do udziału w projekcie.

W ramach działań merytorycznych:

spotkanie 1 będzie miało charakter integracyjno-warsztatowy i wprowadzający w temat Warszawy jako przestrzeni edukacji i odkrywania;

spotkanie 2 obejmie edukacyjny spacer po Warszawie, poświęcony historii, miejscom i lokalnym opowieściom;

spotkanie 3 zostanie zrealizowane w instytucji kultury i będzie dotyczyło poznawania Warszawy poprzez muzeum oraz edukację kulturalną;  
 spotkanie 4 będzie miało formę warsztatu teatralno-twórczego, podczas którego uczestnicy przygotują własne wypowiedzi i działania inspirowane miastem;  
 spotkanie 5 będzie spotkaniem podsumowującym, służącym opracowaniu wspólnego efektu końcowego projektu oraz ewaluacji działań.

Dodatkowo w pierwszej części lipca przeprowadzona zostanie rekrutacja uczestników oraz przygotowanie organizacyjne zadania, a w drugiej połowie sierpnia działania podsumowujące, ewaluacyjne i dokumentacyjne.

#### **Miejsce realizacji**

Zadanie będzie realizowane na terenie m.st. Warszawy, w przestrzeni miejskiej oraz w miejscach dostępnych dla dzieci i młodzieży, w tym w przestrzeni warsztatowej wykorzystywanej przez Stowarzyszenie oraz podczas działań terenowych, spacerów edukacyjnych i wyjść do instytucji kultury na terenie Warszawy.

<b>4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego</b>		
<b>Nazwa rezultatu</b>	<b>Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)</b>	<b>Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika</b>
Udział dzieci i młodzieży w wakacyjnym projekcie edukacyjnym	25–30 uczestników z m.st. Warszawy	lista uczestników, formularze zgłoszeniowe, zgody rodziców/opiekunów
Realizacja cyklu warsztatów edukacyjno-wychowawczych	5 spotkań/warsztatów po 4 godziny	harmonogram działań, listy obecności, dokumentacja fotograficzna
Wzrost wiedzy uczestników o Warszawie oraz rozwoju kompetencji społecznych i kulturowych	minimum 80% uczestników potwierdzi udział i nabycie nowej wiedzy / kompetencji	ankiety ewaluacyjne przed i po projekcie, obserwacja pedagogów, podsumowanie zajęć

**5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.**

### **Charakterystyka oferenta**

Stowarzyszenie Na Rzecz Wsparcia i Rozwoju Dziecka i Rodziny SIMUL jest organizacją pozarządową prowadzącą działania społeczne, edukacyjne, wychowawcze i integracyjne na rzecz dzieci, młodzieży, rodzin oraz społeczności lokalnej z terenu m.st. Warszawy. Stowarzyszenie koncentruje się na wzmacnianiu potencjału dzieci i rodzin, budowaniu relacji społecznych, przeciwdziałaniu wykluczeniu oraz tworzeniu bezpiecznej i wspierającej przestrzeni do rozwoju. Organizacja realizuje działania środowiskowe, edukacyjne i integracyjne, a także wspiera osoby należące do mniejszości etnicznych i narodowych, podejmując inicjatywy służące integracji i spójności społecznej.

### **Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie**

Stowarzyszenie Na Rzecz Wsparcia i Rozwoju Dziecka i Rodziny SIMUL posiada doświadczenie w realizacji działań edukacyjnych, wychowawczych, integracyjnych i środowiskowych skierowanych do dzieci, młodzieży i rodzin. Do czerwca 2026 r. organizacja realizuje projekt Lokalny System Wsparcia w Dzielnicy Ursus, rozwijając sieć współpracy i działań pomocowych na rzecz mieszkańców. Stowarzyszenie współpracuje z Ośrodkiem Pomocy Społecznej Dzielnicy Ursus oraz partnerami lokalnymi, organizując wydarzenia i inicjatywy społeczne, m.in. Podwórkową Gwiazdkę, Dzień Dziecka oraz projekty finansowane w ramach małych grantów Centrum Komunikacji Społecznej. Organizacja co roku realizuje również wypoczynek letni o charakterze edukacyjno-wychowawczym, finansowany ze środków Urzędu Dzielnicy Ursus, co potwierdza jej doświadczenie w prowadzeniu działań wakacyjnych dla dzieci i młodzieży. Zdobyte doświadczenie pozwala Stowarzyszeniu na sprawną organizację projektu edukacyjnego opartego na pracy pedagogicznej, działaniach integracyjnych oraz współpracy z lokalnym środowiskiem.

### **Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania**

Zadanie będzie realizowane przez 2 osoby – pedagogów, posiadających doświadczenie w pracy z dziećmi i młodzieżą oraz kompetencje w zakresie prowadzenia działań edukacyjnych i wychowawczych. Każda z osób poprowadzi działania w wymiarze 5 spotkań po 4 godziny, co zapewni odpowiednią jakość pracy, bezpieczeństwo uczestników oraz możliwość indywidualnego podejścia do grupy. Nadzór organizacyjny nad prawidłową realizacją zadania będzie sprawował koordynator ze strony Stowarzyszenia Na Rzecz Wsparcia i Rozwoju Dziecka i Rodziny SIMUL, posiadający doświadczenie w organizacji działań społecznych i edukacyjnych.

Projekt będzie dodatkowo wspierany przez 2 wolontariuszy, posiadających doświadczenie we współpracy ze Stowarzyszeniem. Wolontariusze zostaną dopuszczeni do wsparcia zadania po wcześniejszej weryfikacji, w tym pod kątem niekaralności oraz zgodnie z wymogami dotyczącymi ochrony małoletnich, w szczególności po sprawdzeniu w odpowiednich rejestrach, w tym dotyczących przestępstw na tle seksualnym.

Stowarzyszenie dysponuje również własnymi zasobami rzeczowymi niezbędnymi do realizacji zadania, w tym materiałami plastycznymi, kreatywnymi i edukacyjnymi, które zostaną wykorzystane podczas warsztatów oraz działań twórczych z uczestnikami.

#### **IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego**

<b>Lp.</b>	<b>Rodzaj kosztu</b>	<b>Wartość PLN</b>	<b>Z dotacji</b>	<b>Z innych źródeł</b>
------------	----------------------	--------------------	------------------	------------------------

1.	Koordinator projektu – 800 zł brutto, umowa zlecenie, ryczałt za koordynację organizacyjną, kontakt z uczestnikami, nadzór nad harmonogramem i dokumentacją zadania.	800,00		
2.	Specjalista/pedagog 1 – 3 200 zł brutto; 20 godzin pracy x 160 zł brutto/godz.; prowadzenie warsztatów i działań edukacyjno-wychowawczych.	3 200,00		
3.	Specjalista/pedagog 2 – 3 200 zł brutto; 20 godzin pracy x 160 zł brutto/godz.; prowadzenie warsztatów i działań edukacyjno-wychowawczych.	3 200,00		
4.	Zakup wejściówek kulturalno-oświatowych – 1 800 zł; bilety wstępu do instytucji kultury i miejsc realizacji działań edukacyjnych na terenie m.st. Warszawy.	1 800,00		
5.	Zakup poczęstunku dla uczestników – 600 zł; zapewnienie drobnego poczęstunku podczas realizacji spotkań edukacyjnych.	600,00		
6.	Obsługa księgową zadania – 250 zł; rozliczenie finansowe projektu.	250,00		
<b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>		<b>9 850,00</b>	<b>9 850,00</b>	<b>0,00</b>

## V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;

- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(podpis osoby  
upoważnionej  
lub podpisy osób  
upoważnionych  
do składania oświadczeń  
woli  
w imieniu oferenta)

Data.....

#### Załączniki:

1. w przypadku, gdy oferent nie podlega wpisowi w Krajowym Rejestrze Sądowym – kopię aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji, ewentualnie inny dokument potwierdzający status prawny oferenta. Odpis musi być zgodny ze stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany; *(fakultatywny)*
2. w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji oferentów składających ofertę niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów); *(fakultatywny)*
3. kopię umowy lub statutu spółki - w przypadku gdy oferent jest spółką prawa handlowego, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. *(fakultatywny)*
4. Fakultatywne załączniki oferenta. *(fakultatywny)*

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.